



Exma. Senhora
Dra. Patrícia Rapazote Escobar
Presidente Assembleia Freguesia de Ramalde
Porto

Ramalde, 21 junho de 2016

Assunto: Informação Financeira e das Atividades da Junta – 2.º Trimestre

Ex.ma Senhora Presidente da Assembleia

Ex.mos Senhores Deputados

Compete à Assembleia de Freguesia, sob proposta do presidente de Junta, nos termos do art.º 9.º, n.º 2, alínea e), da Lei 75/2013, de 12 setembro e como habitualmente, apreciar em cada uma das sessões ordinárias, **uma informação escrita do presidente da Junta acerca da atividade desta e da situação financeira da freguesia**, a qual deve ser enviada ao presidente da mesa da Assembleia de Freguesia com a antecedência de cinco dias sobre a data de início, o que cumpro no que se refere ao 2.º trimestre de 2016 e aos senhores Deputados até 2 (dois) dias úteis antes do início da sessão, prazo que procuramos antecipar.

ATIVIDADES E EVENTOS PRINCIPAIS

Independentemente dos relatórios mais circunstanciados dos Gabinetes e Serviços da autarquia que a seguir V. Ex.cias avaliarão, permito-me relevar o Festival da Canção Juvenil, desta feita levado a cabo no Teatro Campo Alegre, amavelmente cedido pelo pelouro e direção da Cultura da Câmara Municipal do Porto, a quem agradeço na pessoa do presidente Rui Moreira e diretor Tiago Guedes, o qual decorreu com muito entusiasmo num auditório repleto com prémios para os três primeiros classificados.



Nesta franja das crianças e jovens, relevo ainda para o projeto “Educar para a Cidadania” que, implementado e reformulado neste ano letivo quase a terminar, pela primeira vez, se revelou adequado e de grande utilidade para os jovens do 4.º ano das EB da freguesia onde levamos a cabo AEC. Encerrou com o jogo “Caça ao Tesouro” de manhã chuvosa seguido de piquenique (a tarde abriu esplendorosa) no antigo Parque de Campismo, amavelmente cedido pela Santa Casa da Misericórdia, a quem agradeço na pessoa do senhor Provedor António Tavares.

E, no dia 2 deste mês com visita à AR (uma comitiva de 200 pessoas, com 180 alunos, professores, membros de associações de pais, funcionários e membros da Junta) onde fomos recebidos por Sua Excelência o Presidente da Assembleia, Eduardo Ferro Rodrigues e por um grupo de 6 (seis) Deputados, todos respondendo a perguntas livres e espontâneas dos vários alunos. O almoço da caravana foi servido no parque Eduardo VII, junto à Estufa-Fria, seguindo-se a visita ao estádio da Luz e museu Cosme Damião do Benfica.

As AEC continuam a ser o nosso ex-libris e proporcionam esta extensão de atividades, como vem acontecendo, elogiadas por pais e outros encarregados de educação, também professores que veem nelas um complemento de educação muito salutar e importante para os jovens. Da mesma forma levámos a cabo atividades de apoio às famílias e ao pré-escolar em algumas escolas, continuamos a dinamizar e a apoiar o hóquei em campo conjuntamente com o Grupo Desportivo do Viso, Ramaldense e Portuenses, modalidade em crescendo de frequência e aprendizagem e cujo campeonato terminou no dia 12 no Parque Desportivo de Lousada. Apoiamos ainda grupos de alunos que levamos a aulas de natação, futebol (Associação do Viso) e voleibol no pavilhão da secundária do Viso, entre outras modalidades. Como é conhecido, não dinamizamos AEC nas EB do AE Fontes Pereira de Melo (padre Américo e Castelos) mas continuamos a manter, devidamente autorizada pela direção deste AE, uma parceria com a Associação de Pais da EB dos Castelos, através da Componente de Apoio à Família, tendo, inclusivamente, a pedido da coordenadora desta EB, apoiado uma viagem de autocarro de um grupo de alunos e seus professores ao jardim zoológico de Lisboa. Mas é óbvio que o facto de ali não termos AEC



condiciona e onera orçamentalmente este tipo de apoios. E, por outro lado, é também sabido que o financiamento das AEC nada tem com o passado, seja pelo afastamento do AE Fontes, seja pela diminuição demográfica de alunos.

Na franja dos mais idosos, relevo para o passeio de 30 seniores à ilha Terceira nos Açores, uma parceria entre a Junta e o ASAS de Ramalde (Centro de Dia do PerViso) que contou também com a inclusão de seniores do Exército de Salvação, do Espaço Raiz e da UIFP e ainda para o passeio a Trás-os-Montes, sem esquecer outras atividades.

A UIFP mantém um grupo de seniores a rondar a centena mas vamos lutando com algumas dificuldades de voluntários para algumas das aulas mais importantes como informática.

INFORMAÇÃO FINANCEIRA

A situação financeira da autarquia revela-se em bom plano como é visível nos quadros que se seguem, o da tesouraria, muito folgada e o da previsão acima das expectativas. O rigor, clareza e transparência nas contas continua a ser perseguido, com uma boa dose de prudência, mais visível por força de atrasos imprevistos no investimento, agravados com a burocracia dos procedimentos concursais (o caso da aquisição de uma viatura ligeira é disso exemplo, e o quadro de pessoal continua a lutar com alguns problemas), também a morosidade na abertura prevista das candidaturas ao Portugal 2020 (abriu este mês a do SAMA, a 1.ª fase termina já no dia 30, estamos já a preparar a candidatura mesmo correndo o risco de os €5M destinados às autarquias do Grande Porto se esgotar nesta fase). Mantemos o propósito de não “esturrar” fundos próprios na totalidade dos investimentos que queremos levar a cabo quando poderemos, com alguma sorte, financiar uma boa percentagem, mesmo que isso contribua para uma muito fraca execução orçamental da despesa de capital, bem visível. Uma fuga de água imprevista resultou num investimento não expetável da ordem dos €8.000 (não aparece ainda nas contas por ainda não liquidada a fatura) com a necessidade de reformulação de toda a canalização das instalações antigas (aquando da construção da ala esquerda do edifício da junta foi a canalização então existente e lateral foi



soterrada o que impossibilitou a deteção desta fuga e cuja correção acabou por se tornar muito mais onerosa).

Conforme solicitação de V. Ex.cias procurámos tornar, desta feita, a informação financeira e da execução das atividades menos densa, apresentando um quadro mais claro e perceptível dos vários apoios concedidos. Assim, neste relatório só figura o quadro síntese da execução da receita e despesa, por grandes rubricas e em formato digital, medida de poupança que devemos perseguir com denodo, enviaremos informação dos vários mapas da execução da receita e despesa, já desagregados.

É o que se me oferece referir de momento, apresentando cumprimentos de muita consideração,

O presidente da Junta



Situação Financeira em 31 de maio de 2016

A. **Execução Orçamental** trimestral (até 31/05) registou os seguintes elementos e valores:

Receitas:	734.919,21	52,5%
- Receitas Correntes:	523.096,39	44,6%
- Receitas de Capital:	5.644,70	22,5%
- Outras Receitas:	206.178,12	101,7%
Despesas:	416.452,14	29,7%
- Despesas Correntes:	409.033,31	34,5%
- Despesas de Capital:	7.418,83	3,4%
Saldo de Gerência 31.05.2016	318.467,07	



B. A **Situação Financeira**, em 31 de maio de 2016, registava os seguintes saldos:

Saldo de Gerência a 31.05.2016	318.467,07 €
Compromissos Assumidos (Faturas):	
Fornecedores Correntes	€11 405,57
Outros Pendentes	€ 2 137,83
Sofoz a)	€ 1 604,72
Total Faturas	€15 148,12
Saldo Gerência a 31/05/2016 versus Compromissos 2016	€303 318,95
Compromissos de Anos Anteriores:	
Acordo Águas do Porto anos seguintes b)	€ 8 643,57
Total Compromissos Anos Anteriores	€ 8.643,57
Saldo Gerência versus Total de Compromissos	€294 675,38

a) Remanescente após a liquidação (€12.500) solicitada administrador insolvência.

b) Consumo de água nos lavadouros: contrato de 167 prestações mensais de €208,33/cada, renegociado com as AdP em condições mais favoráveis. Estamos a cumprir o plano e adiantando pagamentos até 2017 com capacidade financeira para liquidar o valor em dívida, querendo, a todo o tempo.



C. Apresentamos abaixo uma Previsão alargada das receitas e despesas previstas até ao final do mês de Junho:

Previsão Financeira (até 30/06/2016)

Saldos em 31.05.2016	326.657,15 €
Execução orçamental	318.467,07 €
Operações de Tesouraria	8.190,08 €
Previsão de Receitas Junho	81.064,54 €
subtotal	407.721,69 €
Compromissos:	
Pessoal (vencimentos + encargos+OT)	84.245,81 €
Apoios Instituições	13.750,00 €
Fornecedores correntes	11.405,57 €
subtotal compromissos	109.401,38 €
Previsão financeira Junho	298.320,31 €
Compromissos futuros	
Compromissos assumidos e não faturados *	29.481,85 €
Pendentes	2.137,83 €
Sofoz a)	1.604,72 €
Acordo Águas do Porto anos seguintes b)	8.643,57 €
Total Compromissos Futuros	41.867,97 €
Previsão financeira vs Total de Compromissos	256.452,34 €

*Despesas já compromissadas em requisições.

(a) e (b) – Explicações no anterior quadro.



GABINETE DE COMUNICAÇÃO E IMAGEM (GCI)

O GCI dedica-se a criar vários materiais promocionais (cartazes, folhetos, convites, certificados, logótipos, cartões, brochuras, entre outros) de iniciativas/atividades que decorreram na freguesia de Ramalde. Para cada iniciativa tenta-se encontrar a melhor solução de modo a que a mensagem possa ser transmitida com sucesso ao público-alvo.

Dentro da área de criação este trimestre foi desenvolvido o material promocional das seguintes iniciativas:

- VII Olimpíadas de Ramalde
- Gala Final do Festival da Canção Infantil e Juvenil de Ramalde 2016
- Ensaios - Rusgas de São João 2016
- Atividades de Férias Verão 2016
- Visita à Assembleia da República



Feita a criação e a respetiva aprovação do material promocional, caso dos cartazes, os mesmos são divulgados por vários meios. Procedeu-se ainda à atualização e inserção de novos conteúdos na página de internet (Site) e nas páginas do facebook da Junta de Freguesia de Ramalde.



Neste gabinete também foram rececionados pedidos relacionados com problemas informáticos, e, sempre que necessário, foi transmitido esse pedido de assistência aos técnicos informáticos da empresa que presta assistência.

É de realçar que o GCI foi também um gabinete de apoio em vários domínios, dos quais podemos destacar:

- Execução de impressões, encadernações e cortes com o devido tratamento de imagem e colocação de logótipo de apoio de impressão;
- Recolha de fotografias de diversas iniciativas e respetiva edição;
- Criação (design) de alguns avisos/placas para colocação interna/externa;
- Criação de cartões de identificação;
- Criação de Fichas de inscrição, certificados e convites referentes a diversas iniciativas.

No que diz respeito a impressões, efetuou-se o registo e controlo diário das impressões/fotocópias, reportando mensalmente o número de impressões/fotocópias efetuadas e possibilitando, desta forma, um maior controlo dos custos tendencialmente e sempre que possível dentro do limite semestral estabelecido no contrato (PPI) com a Canon.

Gabinete de Comunicação e Imagem

Sandrine Almeida

Técnica Superior



GABINETE DE AÇÃO SOCIAL (GAS)

Foi dada continuidade ao trabalho desenvolvido no âmbito do atendimento e acompanhamento social através do aconselhamento, da realização de visitas domiciliárias, de atribuição de verbas do fundo de emergência social, sempre que tal se revela necessário, e de articulação com as entidades públicas e privadas.

Tem sido também dada continuidade ao projeto “Ramalde Solidário” nas suas três valências: Take away solidário, Loja social e Campanha anual de recolha de bens. Atualmente a valência do *Take away solidário* apoia diariamente 35 cidadãos e mantém o apoio essencial dado por restaurante e padarias da freguesia, bem como do hipermercado Modelo Continente.

No que se refere a *Loja Social*, a mesma está aberta duas tardes por semana para receber os utentes encaminhados pelo Gabinete de Ação Social, e conta com a colaboração de 5 voluntárias. Assinale-se a assinatura, com aquelas, dos respetivos contratos de voluntariado.

A *Campanha anual de recolha de bens* vai estando presente em algumas atividades realizadas pela autarquia cuja entrada é um bem alimentar a reverter para o projeto.

No que concerne as atividades de animação sociocultural realizadas pelo gabinete de ação social junto dos Centros de Dia/Convívio da Freguesia, da Universidade Intergeracional Fernando Pessoa e de outros seniores, estas visam incentivar a participação ativa na comunidade e evitar o isolamento social.

A Universidade Intergeracional Fernando Pessoa, que conta atualmente com 95 seniores inscritos, tem várias disciplinas de caráter regular (línguas, saberes, tecnologia, atividade física e ateliers), e outras de caráter mensal, tais como as visitas temáticas: no mês de Maio visitámos as Caves do Vinho do Porto e o Senhor de Matosinhos; foram também realizados workshops de medicina chinesa com temas de interesse para os seniores no âmbito da massagem tailandesa, alimentação saudável e meditação. O passeio anual que ficou por realizar no ano transato teve lugar em abril, com uma visita a algumas cidades transmontanas, mais concretamente Vila Real, Alfandega da Fé, Mirandela e Amarante.

No âmbito do apoio aos Centros de Dia/Convívio, terminaram também os encontros “Avós e Netos” promovidos junto das escolas EB1 de Ramalde e Centros de Dia/Convívio, cujo principal objetivo é que crianças e seniores partilhem momentos de



alegria, lazer e de aprendizagem uns com os outros, nos dois momentos que se encontram (uma visita à escola, outra visita ao centro). A Junta apoia na elaboração do programa nos Centros de Dia/Convívio, oferece um pequeno lanche e transporte. O estágio de 4 alunas da Escola Psicossocial do Porto e de 2 alunas da Escola Superior de Educação do Porto, cujo trabalho realizado foi no âmbito da motricidade fina, da expressão corporal e dramática e ao nível cognitivo terminou no início do mês de junho e constituiu um importante apoio dado aos Centros de Dia/Convívio. Os seniores participaram ativamente em todas as atividades propostas, reforçando que o planeamento das mesmas foi de encontro aos seus interesses e gostos.

A autarquia apoiou também uma viagem realizada pelo Centro de Dia Artur Brás aos Açores, mais precisamente à Ilha Terceira, onde um grupo de 30 seniores (15 do Centro de dia e outros 15 da freguesia de Ramalde) passaram 10 dias absolutamente inesquecíveis e para muitos foi o batismo de voo. A viagem teve um programa lúdico e cultural que foi desde a visita à praia da vitória, à tão famosa piscina dos biscoitos. As refeições foram realizadas num Centro de Dia da Praia da Vitória e a dormida na Pensão Teresinha.

Realizou-se também, para todos os seniores de Ramalde, uma visita ao Senhor de Matosinhos, em que foi possível, passear, visitar a Igreja, fazer algumas compras e sem esquecer a prova da iguaria de todas as romarias – a fartura.

Não quisemos deixar também de assinalar o Dia Internacional dos Museus. Este ano visitámos a Casa Museu da Quinta de Santiago em Leça da Palmeira, onde usufruímos de uma visita muito animada com atores absolutamente geniais que conseguiram captar a atenção dos seniores.

No que se refere ao Festival da Canção Infantil e Juvenil de Ramalde, em março decorreram as audições das crianças que se inscreverem. Em abril deu-se início aos ensaios de todos os meninos e meninas, mesmo os que não foram escolhidos como. Em maio fizeram-se as afinações finais para que no dia 21 de maio o Teatro Campo Alegre, palco desta iniciativa, se enchesse de estrelas que pudessem encantar toda a comunidade de Ramalde que aceitou o convite da autarquia. Foi um espetáculo memorável e que com o precioso apoio dos técnicos do Teatro Campo Alegre, dos pais, do executivo e funcionários da Junta correu muito bem e surpreendeu todos pela qualidade e beleza.



A atividade anual do Grupo Coral Sénior de Ramalde, mantém os seus ensaios às segundas e quartas-feiras para que possam estar habilitados a atuar para algum convite/solicitação de atuação que surja.

Por último, de referir que graças à rúbrica do Jornal de Notícias “Todo o Homem é meu Amigo” e por iniciativa do Gabinete de Ação Social, foi possível que um membro do Grupo Coral Sénior com graves problemas de saúde e mobilidade reduzida tivesse, no final de maio, uma cadeira de rodas elétrica.

Gabinete de Ação Social

Artur Pereira

Coordenador

Ana Carvalho

Tânia Rodrigues

Ana Inês

Técnicas superiores



GABINETE DESPORTO, EDUCAÇÃO E JUVENTUDE (GDEJ)

Atividades de Enriquecimento Curricular (AEC) Componente de Apoio à Família (CAF) e Atividades Animação e Apoio à Família (AAAF)

Foi dada continuidade às **Atividades de Enriquecimento Curricular (AEC)** nas diversas escolas, com as seguintes atividades: Música, Atividade Física e Desportiva e Atividades Lúdico-Expressivas e Inglês. Destaca-se ainda a continuidade das aulas de natação e do hóquei em campo. Estas atividades desenvolvem-se fora da escola.

Sempre na perspetiva de apoiar os encarregados de educação e de proporcionar aos alunos um auxílio no apoio ao estudo, foi dada continuidade à Componente de Apoio à Família (CAF) na EB dos Correios, EB1 da Vilarinha, EB1 João de Deus, EB1 dos Castelos, assim como na Jahas - Academia de Artes Rockschool, para os alunos do 5º e 6º ano da Escola Clara de Resende. Foi também dada continuidade ao apoio escolar aos sábados, destinado aos alunos do 1º, 2º e 3º ciclo de Ramalde, nas disciplinas de português e matemática, a decorrer na Universidade Intergeracional Fernando Pessoa (UIFP).

Nas Atividades de Animação e Apoio à Família (AAAF.) foi dada continuidade, a Junta proporciona a estes alunos aulas de atividade física e desportiva e lúdico – expressivas.

Outras atividades

Continuamos com os projetos Guitarradas, Coro Infantil e Juvenil de Ramalde e Ramaldinho, assim como o Ramalde Hóquei o qual decorre durante as aulas AEC.

No dia 6 de abril assinalou-se o dia da atividade física com dança e jogos nas EB de Ramalde, orientados pelos professores de Atividade Física e Desportiva.

Foi dada continuidade ao projeto intergeracional Avós e Netos, com encontros nos Centros de Dia, sendo os seniores os responsáveis pela preparação das atividades para



as crianças. Destes encontros sempre resultam experiências muito positivas e aprendizagens importantes para as duas faixas etárias.

Iniciou-se nas escolas o projeto Valorizar os Valores para os alunos dos 3º e 4º anos no âmbito do “tag rugby”.

Realizaram-se as últimas sessões do projeto “Educar para a Cidadania” contando com disponibilidade do Presidente às várias turmas do 4ºano das EB onde levamos a cabo AEC. Neste âmbito, estes alunos participaram numa Caça ao Tesouro com questões e provas relacionadas com a temática Política, Cidadania e Democracia. Foi instrutivo para as crianças, uma vez que permitiu adquirirem ainda mais conhecimentos sobre Política antes da ida à Assembleia da República, passeio realizado no dia 2 junho e que envolveu 180 alunos finalistas do 1.º ciclo, do 4.º ano. Foi este o culminar do projeto onde fomos recebidos por Deputados de 4 (quatro) partidos políticos e também por Sua excelência o Presidente da Assembleia da República, Dr. Ferro Rodrigues.

No dia 22 de abril realizou-se o Encontro de Gira Vólei na EB do Viso contando como entusiasmo de cerca de 200 crianças.

Comemorou-se o Dia da Mãe (29 abril) nas escolas com a presença de todas, com atividades preparadas pelos professores AEC. Realizaram diversos jogos com os filhos e ainda houve uma aula de dança, uma vez que se assinalava, neste dia, o Dia mundial da Dança. Ao longo do mês fomos abordando, nas escolas, a questão da prevenção dos maus tratos na infância e neste mesmo dia todos os alunos colocaram laços azuis e lançaram balões azuis para assinalar a importância da prevenção deste tema.

No seguimento da preparação do evento “Associações de Pais Solidárias” foi criado um concurso para a seleção dos cartazes da festa por escola. Similarmente, procedeu-se à recolha de bens nas escolas para apoiar as famílias mais carenciadas da freguesia. Este evento realizou-se na Escola Clara de Resende no dia 30 abril e contou com a presença de bastantes alunos e famílias das escolas da freguesia. Todos levaram bens e



alimentos para apoiar os mais carenciados e as crianças fizeram várias atuações musicais, dança, Karaté e aula de Zumba.

O Torneio Regional de Gira Vólei decorreu no dia 7 de maio no Estádio Municipal do Marco de Canaveses e a Freguesia de Ramalde foi representada por alunos do Agrupamento de Escolas do Viso. Os alunos tiveram uma boa prestação, vencendo todos os jogos da tarde.

O Parque da Cidade recebeu no dia 19 de maio o encontro de “Tag Rugby” onde mais de 200 crianças de Ramalde jogaram contra diversas escolas do Porto. Foi uma tarde animada e de muito desportivismo. Ramalde estava em força, 1/3 das crianças.

O Dia da Família foi comemorado no Parque de Campismo da Prelada no dia 22 de maio com piquenique, atuações dos alunos das diversas escolas, coro infantil e sénior de Ramalde, uma demonstração de taekwondo e uma aula de zumba.

As Olimpíadas de Ramalde contaram com a presença de alunos selecionados das EB de Ramalde que participaram em diversas provas desportivas. Decorreram na sede do Agrupamento de Escolas Clara de Resende.

O Dia Mundial da Criança foi assinalado nas escolas com atividades realizadas pelos professores das AEC juntamente com os alunos. No Agrupamento Manoel de Oliveira, 4 (quatro) turmas da EB da Vilarinha foram visitar o Planetário do Porto para a atividade “Meias com Ciência – Um Mundo aos teus Pés”, com o apoio da Freguesia de Ramalde

Os alunos tiveram a oportunidade de estarem sentados nos lugares dos deputados e de fazerem questões aos presentes na sala das sessões. Depois do piquenique, a comitiva de alunos, professores, membros das associações de pais e membros do executivo, foram visitar o Estádio da Luz e o Museu Cosme Damião, uma oportunidade proporcionada pela Freguesia de Ramalde.

O Sarau de encerramento das AEC decorreu no dia 5 de junho no Coliseu do Porto. Os alunos dos AE do Viso e Clara de Resende fizeram atuações de máxima criatividade e



originalidade relacionadas com os Stomp e o Aladino, respetivamente. Os professores das AEC puderam ver, mais uma vez, o seu trabalho reconhecido pela forma calorosa como o público aplaudiu o seu trabalho.

Nos dias 8 e 9 de junho festejou-se o final do ano letivo nas várias EB de Ramalde com festas, atuações dos alunos, música e lanche. Os alunos exibiram aos pais e familiares as mais recentes apresentações que ensaiaram durante este final de ano, desde música, teatro e dança, conseguindo conciliar as diferentes áreas das AEC neste encerramento do ano letivo.

Uma vez que terminaram as aulas, foi dado início às atividades das Férias de Verão na EB1 de João de Deus e Escola EB 2+3 + secundária Clara de Resende. As crianças terão acesso a estas atividades (jogos didáticos, oficinas, praia, passeios) até ao final do mês de julho. Mantém-se gratuitas as atividades na parte da tarde (14h30-17h30).

Gabinete de Desporto, Educação e Juventude

Artur Pereira

Coordenador

Ana Pinhal

Nuno Silva

Técnicos Superiores



SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

No âmbito dos Serviços Administrativos inserem-se um conjunto de tarefas que desenvolvem ações, em domínios como:

- **Atendimento**
 - * Atendimento personalizado ao público
 - * Atendimento telefónico

- **Expediente geral**
 - * Emissão de certidões, atestados para fins diversos e certificações
 - * Fotocópias

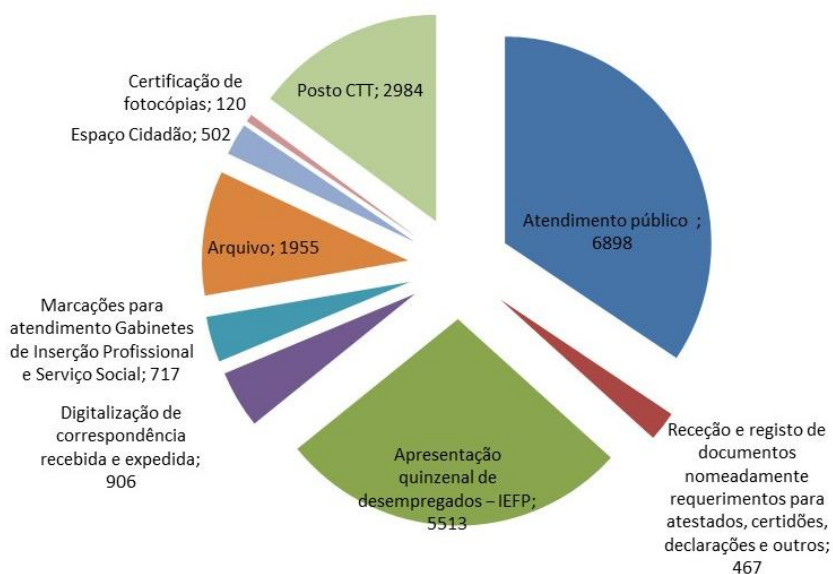
- **Arquivo**
 - * Documentação geral
 - * Documentação digital
 - * Arquivo morto

- **Protocolo com o IEFP**
 - * Apresentações quinzenais de desempregados inscritos

- **Posto dos CTT**
 - * Aceitação de correio nacional e internacional
 - * Gestão de avisados (receção entrega e devolução, recebimentos de reembolsos)
 - * Venda de produtos CTT (envelopes, saquetas almofadadas, embalagens, postais, selos, livros e outros)
 - * CTT expresso nacional e internacional
 - * Produtos financeiros: cobranças postais, pagamento de impostos, emissão e pagamento de vales nacionais e internacionais



- * Apoio ao cidadão: (pagamento de portagens, carregamento de pré-pagos nacionais e pré-pagos virtuais estrangeiros)
 - * Produtos de telecomunicações (carregamentos de telemóveis, cartões móveis e cartões desmaterializados)
 - * Produtos de terceiros (paysafecard, venda de bilhetes para espetáculos)
- **Espaço Cidadão**
 - * Renovação de carta de condução
 - * Marcação de consultas médicas
 - * Assuntos relacionados com IEFP, ADSE, Autoridade para as Condições de Trabalho, Caixa Geral de Aposentações e Autoridade Tributária
 - * Serviços de âmbito municipal



- **Recenseamento Eleitoral**

- * Acompanhamento permanente do processo do recenseamento
- * Preparação, atendimento aos eleitores

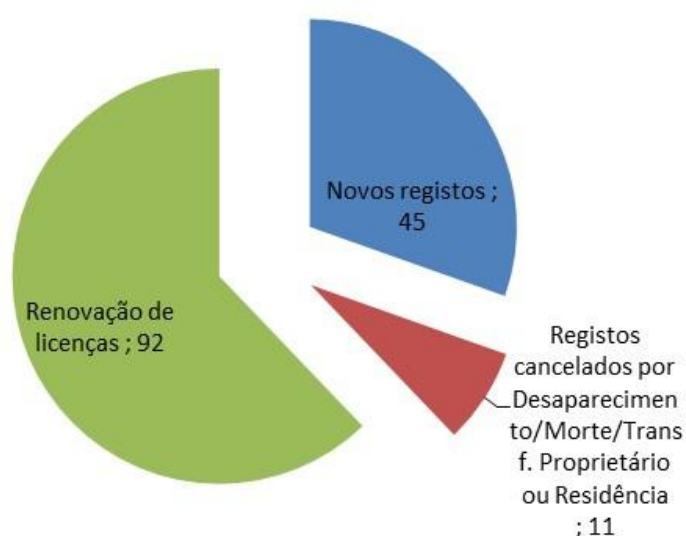


- **Mercados de Levante: Campinas, Francos e Viso**

- * Regulação, emissão de licenças e cobranças de taxas de ocupação e mensalidades de água e luz

- **Canídeos e Gatídeos**

- * Registo e licenciamento



- **Cemitério**

- * Inumações, exumações, trasladações, ocupação de ossários e columbários, concessão de terrenos, utilização de capela, serviços diversos.
- * Cobrança de taxas e emissão de licenças
- * Registo informático e lay out
- * Conservação e manutenção



- **Espaço Netspace**

- * Disponibilização de um posto devidamente equipado que permite o acesso à internet aos cidadãos

- **Observatório de Ramalde**

- * Encaminhamento das reclamações e sugestões apresentadas pelos cidadãos da Freguesia através da Linha Verde, correio eletrónico ou pessoalmente.

- **Serviços gerais**

- * Limpeza das instalações (Junta, Cemitério, Loja Social e espaços exteriores)

- **Transportes**

- * Gestão de viaturas e controlo da execução de todos os procedimentos inerentes à sua utilização

- **Assembleia de Freguesia**

- * Apoio aos serviços da assembleia



- **Executivo**

- * Secretariado e apoio permanente

Serviços Administrativos

Coordenadora – Marília Silva

Administrativos – Antonieta Marques, Paula Pereira, Helena Cardoso, Lurdes Teixeira e Gisela Santos

Secretariado do órgão executivo – Manuela Araújo

Assistente técnico - Filipe Pinto (Back-office)

Assistente operacional (serviços de limpeza) – Alexandra Vieira e Tatiana Ribeiro
(formanda do CEFPI)

Assistentes operacionais (motoristas) – Domingos Gomes e Paulo Dias

Assistentes operacionais (cemitério) – Artur Silva e Marco Mendanha e Licínio Ramalho
(Formando do CEFPI)

CEI – Fátima Oliveira



GAB. CONTABILIDADE, TESOUREARIA E RECURSOS HUMANOS (GCTRH)

Durante o segundo trimestre, foi dado tratamento às normais tarefas do serviço, no que se refere ao controlo e execução orçamental, aquisição de bens e serviços e gestão de recursos humanos.

Para além daquelas atividades referidas, desenvolveram-se as seguintes:

- Comunicação à Direção Geral das Autarquias Locais – DGAL da informação mensal relativa a fundos disponíveis e pagamentos em atraso, informação inicial dos fluxos de caixa e informação trimestral referente aos recursos humanos;
- Submissão da Conta de Gerência 2015 no Tribunal de Contas;
- Conclusão do procedimento concursal para a contratação de 3 Técnicos Superiores (2 por tempo indeterminado e 1 por tempo determinado);
- Elaboração de dossiês e emissão de pareceres sobre faltas, férias e licenças e respetivos despachos regulamentares;
- Comunicação à DGAL da conclusão do Estágio PEPAL 5ª Edição;
- Conclusão do procedimento concursal para a contratação a termo resolutivo incerto de um técnico para a carreira e categoria de assistente técnico;
- Elaboração do plano de férias de 2016.

Gabinete de Contabilidade, Tesouraria e Recursos Humanos

Carla Costa (ausente, licença de parto) – Coordenadora

Alexandra Sampaio – Técnica Superior

Manuela Samara – Administrativa

Anabela campos – Estagiária PEPAL



OBSERVATÓRIO DE RAMALDE (OBSRAM)



Durante o segundo trimestre de 2016 realizaram-se três reuniões mensais do OBSRAM, nos dias 12 de abril, 2 de maio e 6 de junho.

A equipa do Observatório deu continuidade às ações de monitorização das situações relacionadas com o ambiente, urbanismo, mobilidade e segurança, com deslocações aos locais sinalizados.

A relevante participação dos membros voluntários tem sido fundamental para a atuação eficaz deste serviço.

Observatório de Ramalde

Artur Pereira
Coordenador

Paula Pereira
Colaboradora



GABINETE DE INSERÇÃO PROFISSIONAL (GIP)

- Continuação da realização de sessões individuais, na Junta de Freguesia de Ramalde, de apoio à procura ativa de emprego e acompanhamento personalizado dos desempregados em fase de inserção ou reinserção profissional, total de 470 atendimentos;
- Continuação do Atendimento Geral a utentes no IEFP (Serviço de Emprego do Porto) - 1 dia por semana, no qual este gabinete realiza apresentações quinzenais, apresentações de desempregados a ofertas de emprego disponíveis, esclarecimentos sobre as medidas de apoio ao emprego, encaminhamentos formativos e sinalização de interesses, registo de procura ativa de emprego e emissão de declarações de situação e de presença. Desde do mês do junho que este gabinete também presta apoio á aos técnicos do IEFP, na área das Ofertas
- Apoio às entidades, no âmbito das candidaturas aos programas: Estágios Emprego; Estimulo Emprego, CEI e CEI+;

Neste período, foi realizado

- 3 Candidatura à medida Estimulo Emprego;
- Foram registadas no IEFP 10 (dez) Oferta Simples (sem apoio financeiro);
- 1 CEI
- 3 CEI+

- Colocação de desempregados em ofertas de emprego – 12 (doze) utentes
- Continuação da promoção de uma parceria entre o IEFP e o AE do Viso no âmbito da realização de ações de formação Vida Ativa para desempregados, de ações de Educação e Formação de Adultos e formação para ativos.
- Divulgação de ofertas de emprego e atividades de colocação, junto de entidades que disponibilizam informação/documentação para divulgação aos utentes;



- Neste período foram realizadas 321 apresentações de desempregados a ofertas de emprego.
- Divulgação das ofertas de formação disponibilizadas e, encaminhamento dos utentes para medidas de apoio ao emprego e qualificação.

Gabinete de Inserção Profissional

Lígia Eiras
Animadora GIP