Exma. Senhora
Dra. Patrícia Rapazote Escobar
Presidente Assembleia Freguesia de Ramalde
Porto

Ramalde, 12 abril de 2017

Assunto: Informação Financeira e Atividades da Junta - 1.º trimestre 2017

Ex.ma Senhora Presidente
Ex.mos (as) Senhores (as) Deputados (as)

Compete à Assembleia de Freguesia, sob proposta do presidente da Junta, nos termos do art.º 9.º, n.º 2, alínea e), da Lei 75/2013, de 12 setembro, apreciar em cada uma das sessões ordinárias, **uma informação escrita do presidente da Junta de Freguesia acerca da atividade desta e da situação financeira da freguesia**. Cumpro assim a Lei, historiando, de forma sintética (os vários serviços relatarão o que a cada um respeita), o que se passou neste primeiro trimestre de 2017 já a caminhar para o final deste mandato.

INFORMAÇÃO FINANCEIRA

Continua em bom plano a situação financeira da Freguesia de Ramalde como se verifica no relatório dos Serviços de Contabilidade e Tesouraria. A execução trimestral revela-se dentro dos parâmetros: a receita corrente, afetada por IMI ainda não arrecadado, é compensada com a receita de capital (operações do cemitério, o inverno foi muito rigoroso para os mais idosos). Mas continuam por decidir os dois processos judiciais contra a Freguesia, não sabendo por mais quanto tempo. Recordo-os: a ação sobre a propriedade de parte do terreno do cemitério novo, no valor de €744.000; e o da injunção proposta pela empresa que esteve na obra das novas instalações, no valor de €120.000. Não houve mais notícias além das que foram já dadas na última assembleia. A Junta, além destes casos, não tem quaisquer compromissos em aberto, nem dívidas ocultas a pagar, apenas as que, por razões diversas – pequenos montantes – não foi possível liquidar (falta de entrega de documentação obrigatória, tributária e segurança social, e

insolvências de pequenos fornecedores). O saldo apresentado e acumulado de gerências anteriores é afetado em alta pelo atraso das obras nas capelas mortuárias, no UIFP e no edifício antigo (cerca €150.000 previstos, no total), ainda não iniciadas por razões de doença do arquiteto e atraso dos projetos.

ATIVIDADES E EVENTOS

Mantemos o mesmo ritmo de trabalho desde que tomámos posse, sempre em crescendo e agora sem a ansiedade do início do mandato E, por isso, não deixámos de crescer nas várias atividades e eventos, conforme o orçamento disponível e o cumprimento estrito da Lei, o que temos conseguido. Mas é na ação social *tout court* que as solicitações de apoio se repetem mais e mais, podendo adiantar que, até hoje, nenhum apoio foi recusado, pelo que a rubrica Fundo de Emergência Social tem vindo a ser reforçada de modo a que ninguém fique de fora. E é nesta vertente da coesão social, na sua exigência básica e mais profunda, que a Junta de Ramalde se mantém muito atenta e focada, sem esquecer que esta é uma competência complementar e subliminar, em relação à da Segurança Social, e, por isso, não atinge o impacto que se desejaria por ausência de financiamento.

OUTRAS QUESTÕES IMPORTANTES

A sociedade mantém na agenda e ordem do dia, as chamadas situações fraturantes, o que é bom. Mas não pode deixar de fora da agenda ou dar menor importância às situações sociais que eu apelaria de "dilacerantes" e nos devem merecer atenção, sobretudo as que estão focadas nas crianças e jovens. Refiro duas, a necessitar de um olhar profundo e de novas ideias e projetos de combate: a dos chamados NEE, crianças e jovens com **Necessidades Educativas Especiais**, onde vamos ajudando como podemos, cedendo transporte para alguns passeios e visitas notando que as escolas não podem ir mais longe por falta de meios e recursos. A outra, já no dia-a-dia, os Nem-Nem, jovens adolescentes que **Nem estudam Nem trabalham**. É um fenómeno surgido pela evolução da sociedade moderna global, também europeu (a Espanha ocupa o topo da tabela), mas que vai crescendo, agravado com a falta de emprego, manifesta falta de

vontade destes jovens, contentes e "satisfeitos" pelo telemóvel, computador e outros *gadgets* de entretenimento. Se é verdade que sempre houve jovens que não queriam, ou detestavam estudar, o facto é que, a chamada geração de 45 até à década de 70, entrava logo nas várias atividades profissionais para ganhar uns "cobres", fugir à pressão paternal e ganhar autonomia pessoal e financeira pois o futuro adivinha-se deles dependente, vontade e cabeça, não faltava trabalho. Nos dias de hoje esta juventude permanece até tarde no conforto familiar, os italianos chamam-lhes *Mammoni* (Mamões), é o país da Europa com o segundo maior índice, 67% dos jovens entre os 18 e 34 anos vivem com os pais, de acordo com as últimas estatísticas, apenas ultrapassado pela Checoslováquia (70%). Em Portugal o fenómeno continua a crescer, preciso será que o poder político encontre formas de debelar ou minimizar este problema.

RELATÓRIO DO ESTATUTO DA OPOSIÇÃO

Foi já enviado a V. Ex.cia e a todos os líderes ou representantes individuais dos partidos e coligações da Oposição, representados na assembleia, também aqui inserido.

CONCLUINDO

Tem sido francamente bom o desempenho desta Freguesia e serviços da sua Junta (*lato sensu*), de todos os que aqui trabalham, toda uma equipa empenhada a quem se deve os bons resultados conseguidos, sobretudo se atendermos ao facto de se tratar de um mandato que inicia funções já num novo ciclo político, económico e financeiro estava em curso, desde, 2012 e, nova legislação, por isso, pouco favorável e com algum receio e desconfiança dos políticos que o integram. Passados mais de três anos, afinal, o receio e a desconfiança iniciais desanuviaram e levantaram, encaramos esta corrida para a meta final com entusiasmo, sem preocupações quanto à gestão financeira e das atividades, enfim, com a consciência do dever cumprido.

É o que se me oferece referir, apresentando cumprimentos de muita consideração,

O presidente da Junta

Situação financeira em 31 de março de 2017

a. A **execução** orçamental do trimestre registou os seguintes valores, em euros:

Receitas	**280 188,02**	**23,3%**
Receitas Correntes	269 782,84	23,0%
Receitas Capital	9 647,00	38,2%
Outras Receitas	758,18	303,3%
Despesas	**243 717,25**	**20,3%**
Despesas Correntes	232 936,97	21,3%
Despesas de Capital	10 780,28	10,2%
Saldo de Gerência Março 2017	**36 470,77**	
Incorporação Saldo de Gerência 2016	**314 011,14**	
Saldo de Gerência Acumulado	**350 481,91**	

b. A situação financeira, em 31 de março de 2017, registava os seguintes saldos:

Saldo de Gerência em 31.03.2017	**€ 350 481,91**
Compromissos Assumidos (Faturas):	
Fornecedores Correntes	€ 16 971,76
Outros Pendentes	€ 2 084,33
Sofoz a)	€ 1 604,72
Total Faturas	**€ 20 660,81**
Saldo Gerência versus Total de Compromissos	**€ 329 821,10**

a) Saldo remanescente após a liquidação solicitada pelo administrador de insolvência (€12.500,00).

c. Apresentamos abaixo uma previsão alargada das receitas e despesas estimadas até ao final do mês de abril:

Previsão Financeira (até 30/04/2017)

Saldos em 31.03.2017	**357 300,50 €**
Execução orçamental	350 481,91 €
Operações de Tesouraria	6 818,59 €
Previsão de Receitas abril	**159 290,26 €**
Subtotal	**516 590,76 €**
Vencimentos (encargos e contribuições), AEC e CAF	70 000,00 €
Apoios	3 500,00 €
Fornecedores Correntes	16 971,76 €
Subtotal Compromissos abril	**90 471,76 €**
Previsão financeira Abril	**426 119,00 €**
Compromissos futuros	
Compromissos assumidos e não faturados *	46 107,60 €
Pendentes	2 084,33 €
Sofoz a)	1 604,72 €
Total Compromissos Futuros	**49 796,65 €**
Previsão financeira vs Total de Compromissos	**376 322,35 €**

* Despesas já compromissadas através de requisição.

GABINETE DE COMUNICAÇÃO E IMAGEM (GCI)

O GCI dedica-se a criar vários materiais promocionais (cartazes, postal de Natal, fichas de inscrição, convites, certificados, logótipos, cartões, brochuras, entre outros) de iniciativas/atividades que decorreram na freguesia de Ramalde. Para cada iniciativa tenta-se encontrar a melhor solução de modo a que a mensagem possa ser transmitida com sucesso ao público-alvo.
Dentro da área de criação este trimestre foi desenvolvido o material promocional das seguintes iniciativas:

- Concerto Solidário de Reis
- Cerimónia de Entrega de Prémios
- Entrega de Prémios do Concurso de Postais e Presépios de Natal
- Dia do Amor
- Baile de Máscaras
- Atividades de Férias Carnaval
- Festival da Canção
- Dia Internacional da Mulher
- Atividades de Férias Pascoa

Feita a criação e a respetiva aprovação do material promocional, caso dos cartazes, os mesmos são divulgados por vários meios. Procedeu-se ainda à atualização e inserção de novos conteúdos na página de internet (Site) e nas páginas do facebook da Junta da Freguesia de Ramalde, nomeadamente os editais, condicionamentos de trânsito e estacionamento, iniciativas, fotografias e notícias julgadas importantes para a população.

Ao GCI também chegaram pedidos relacionados com problemas informáticos internos, e, sempre que necessário, foram transmitidos à empresa que presta assistência.

CONCERTO SOLIDÁRIO
DE REIS
13 janeiro 2017 – 21h00
Auditório da Paróquia de Ramalde
Atuações
Grupo Coral Infantil e Juvenil da JF de Ramalde
Grupo Coral Sénior da JF de Ramalde
Coro dos Funcionários da JF de Ramalde
Grupo de Cantares e Cavaquinhos da A.G.C. Porto
Tuna da Universidade Intergeracional Fernando Pessoa
Traga um bem alimentar para apoiar o nosso Projeto
"Ramalde Solidário" e assista a um excelente Concerto de Reis!!!
APAREÇA...
CONTAMOS COM A SUA PRESENÇA!!!

CERIMÓNIA
ENTREGA DE PRÉMIOS DO CONCURSO DE POSTAIS E PRESÉPIOS DE NATAL 2016
28 JANEIRO 2017 | 09h45
Local
Fundação Eng. António de Almeida
Participantes
Escolas Básicas Públicas e Privadas de Ramalde
Centros de Convívio / Dia

Dia do
AMOR
14 FEVEREIRO 2017
Iniciativa promovida pela Junta da Freguesia de Ramalde no âmbito das comemorações do dia de S. Valentim
Colaboração
Centro de Convívio do Centro Social, Desportivo e Cultural do Bairro das Campinas
Centro de Convívio do Espaço Raiz
Centro de Convívio do Grupo Desportivo do Viso
Centro de Dia Artur Brás
Centro de Dia do Centro Social Paroquial do Santíssimo Sacramento
Centro de Dia do Centro Social Paroquial Nossa Senhora da Boavista
Centro de Dia do Exército de Salvação

Baile de
Máscaras
27 fevereiro 2017 / 15h00
Local
Universidade Intergeracional Fernando Pessoa
Destinatários
Seniores dos Centros de Dia/Convívio de Ramalde
Alunos da Universidade Intergeracional Fernando Pessoa
Espaço Criança
Concurso de Máscaras
* obrigatório uso de máscara
VENHA DIVERTIR-SE !!!

Atividades de Férias
Carnaval
27 fevereiro e 1 março 2017
LOCAL
EB1 João de Deus
DESTINATÁRIOS
Alunos das EB1 e EB2 de Ramalde
Alunos residentes em Ramalde que frequentam o 1º e o 2º ciclo do ensino básico noutras escolas
CONDIÇÕES
27 fevereiro e 1 março
Dias completos 11€
Tardes Gratuito
HORÁRIO
09h00 – 18h30 (completo)
14h30 – 17h30 (tarde)
ATIVIDADES
Oficinas
Baile de Máscaras
Atividades Desportivas
LOCAIS DE INSCRIÇÃO
Junta de Freguesia de Ramalde
EB de Ramalde
INSCREVE-TE!

Festival da Canção
Infantil e Juvenil de Ramalde 2017
Destinatários
Crianças entre os 6 e os 14 anos
Residentes e/ou alunos dos Estabelecimentos de Ensino da Freguesia de Ramalde
Inscrições
Junta de Freguesia de Ramalde
Até ao dia 17 de março
Consultar o regulamento no site www.jf-ramalde.pt
ou através dos nº 226 165 690 ou 962 533 336
email: nsilva@jf-ramalde.pt

Dia Internacional da Mulher
2017
08. março. 2017 / 14h30
Programa
Karaoke, animação e lanche
Local
Sede da Associação Recreativa e Cultural Conjunto Dramático 26 de Janeiro
(Rua de Requesende, 194 / 4250-397 Porto)
Destinatários
Todas as mulheres de Ramalde
Inscrições
Inscrição prévia até dia 6 março
na Junta da Freguesia de Ramalde, ou
Email: sadm.secretaria@jf-ramalde.pt, ou
Tlm. 226 165 690

AUDITÓRIO DA PARÓQUIA DE RAMALDE
DIA 27 DE MARÇO PELAS 15H00
"Feira da Vida"
Alunos de Arte Dramática
UIFP

ATIVIDADES DE FÉRIAS
PÁSCOA
05 a 18 abril de 2017
LOCAL
EB João de Deus
HORÁRIO
09h00 – 18h30 (completo)
14h30 – 17h30 (tarde)
LOCAIS DE INSCRIÇÃO
Junta de Freguesia de Ramalde
EB de Ramalde
CONDIÇÕES
Dias completos
Tardes
1ª sem. (05 a 07 abril) 16,5€ Gratuito
2ª sem. (10 a 14 abril) 27,5€ + 7€ Visita Gratuito
3ª sem. (18 abril) 5,5€ Gratuito
DESTINATÁRIOS
Alunos do 1º e 2º ciclo das EB de Ramalde
Alunos residentes em Ramalde que frequentam o 1º e o 2º ciclo das EB noutras escolas
ATIVIDADES
Oficinas de Páscoa
Apoio ao Estudo
Visita ao Museu dos Descobrimentos
Visita pela Cidade
Atividades Desportivas
INSCREVE-TE

De realçar que o GCI apoio em vários domínios e serviços, dos quais podemos destacar:

- Execução de impressões, encadernações e cortes com o devido tratamento de imagem e colocação de logótipo de apoio de impressão;
- Recolha de fotografias de algumas iniciativas e respetiva edição;
- Ajuste/alteração de formulários no âmbito do programa de modernização e desburocratização administrativa em curso;
- Produção de Cartões de Identificação;
- Apoio na formatação e impressão da documentação de todos os relatórios anuais e trimestrais para os serviços, assembleia de freguesia e órgão executivo;
- Criação (design) de alguns avisos/placas para colocação interna/externa;
- Receção de pedido de assistência na área de informática (hardware e software) e respetivo reencaminhamento e controlo;
- Pedidos de orçamentos que tenham a ver com a informação, comunicação e imagem;
- Criação de Cartaz para a Associação Recreativa e Cultural Conjunto Dramático 26 de Janeiro de modo a promover e angariar inscrições para o Rancho Folclórico de Ramalde e para a Companhia Teatral de Ramalde

No que diz respeito a impressões, efetuou-se o registo e controlo diário das impressões/fotocópias, reportando mensalmente o número de impressões/fotocópias efetuadas e possibilitando, desta forma, um maior controlo dos custos, tendencialmente e sempre que possível, dentro do limite semestral estabelecido no contrato Canon.

Gabinete de Comunicação e Imagem (GCI)

Sandrine Almeida - Técnica Superior

GABINETE DE AÇÃO SOCIAL (GAS)

Assumem-se como atribuições das autarquias locais, designadamente as freguesias, a promoção e a salvaguarda dos interesses próprios e das respetivas populações, conciliando competências na prossecução de políticas públicas no domínio da ação social.

Desta forma, reforça-se o trabalho desenvolvido pelo Gabinete de Ação Social (GAS) da Junta da Freguesia de Ramalde, ao longo dos últimos três meses, salientando a importância da sua ação e intervenção junto da população. O trabalho concertado é um dos pilares fundamentais nesta intervenção, nomeadamente ao nível do estabelecimento de relações de cooperação na resolução dos problemas sociais sentidos, seja com as instituições locais, regionais ou centrais.

Ao nível do Atendimento Social, assente essencialmente numa relação de confiança e proximidade com a comunidade, foram acompanhadas e mediadas mais de 135 situações, e registadas cerca de 45 visitas domiciliárias. De referir que a Habitação e (necessidade) de Apoios Económicos Complementares continuam a ser as principais situações e as que mais ocupam os serviços, quer interna quer externamente.

A existência de famílias na freguesia que enfrentam sérias dificuldades económicas, que não conseguem fazer face às suas obrigações e necessidades mais básicas, continua a ser uma realidade sempre presente, assumindo-se assim cada vez mais pertinente os apoios económicos de emergência garantidos pelo Fundo de Emergência Social (FES). Durante este trimestre, esta medida contou com um investimento de cerca de €3.120, apoiando mais de 20 agregados.

O Projeto “Ramalde Solidário”, nomeadamente nas suas valências “Take Away Solidário”, “Loja Social” e “Campanha Anual de Recolha de Bens”, continua a assumir-se como um pilar fundamental nesta intervenção. Este projeto procura incrementar o espírito de solidariedade e responsabilidade social, procurando ainda incentivar e dinamizar o voluntariado local (objetivo nem sempre fácil).

O serviço de "Take Away Solidário" apoia, em média, cerca de 40 (quarenta) cidadãos por dia, sendo de referenciar o apoio notável dos restaurantes e padarias da freguesia que, solidariamente, continuam a contribuir para a viabilidade deste serviço local, poupando receitas da própria autarquia que são encaminhadas para outras iniciativas. De referir também que o "Take Away Solidário" continua a contar com a participação de uma voluntária, através do Centro de Educação e Formação Profissional Integrada (CEFPI).

A "Loja Social" assume-se também como uma resposta bastante útil para a comunidade, nomeadamente ao nível da entrega de roupa, calçado e bens diversos. Esta valência abre duas tardes por semana e conta com a colaboração de 5 (cinco) voluntárias para a sua dinamização.

Foram ainda sinalizadas pelo GAS 30 (trinta) pessoas para integrar o Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas, no âmbito da candidatura que o ASAS de Ramalde se encontra a mediar juntamente com outras entidades a nível concelhio (ao abrigo do Fundo de Auxílio Europeu às Pessoas mais Carenciadas), para a entrega de cabazes nutricionais.

Ainda ao nível da intervenção social desenvolvida, o Grupo Informal de Ação Social (GIAS), constituído por esta autarquia, Centro Social do Exército de Salvação, Projeto Raíz – Programa Escolhas (Obra Social do Sagrado Coração de Maria) -, a Associação de Solidariedade Social e Ação Social de Ramalde (ASAS) e, mais recentemente, pela equipa da Rede Local de Ação Social (RLIS – Segurança Social), continua a desenvolver trabalho relevante. O trabalho do GIAS assenta essencialmente em três eixos: preparação do projeto piloto no âmbito do combate ao isolamento dos idosos; elaboração do diagnóstico social; e reativação da Comissão Social de Freguesia (CSF).

Ao nível do projeto piloto no âmbito do combate ao isolamento dos idosos, a campanha de recrutamento de voluntários não surtiu o efeito esperado, tendo-se inscrito apenas quatro voluntários para a dinamização do projeto. Está então a ser pensada uma parceria com a IPSS Associação Coração Amarelo, tendo em conta a experiência nesta área e a rede de voluntários que lhes está afeta. Veremos qual o sucesso desta intenção.

O Diagnóstico Social da Freguesia, elaborado em colaboração com o Instituto Superior de Serviço Social do Porto (ISSSP), encontra-se em curso, tendo sido já feito um mapeamento das principais zonas de aglomerações de pessoas idosas na freguesia (de acordo com CENSOS 2011, não existe outro) estamos a ultimar o instrumento de recolha de informação.

Está a decorrer o processo de reativação da CSF na revisão dos documentos que lhe servem de base.

Quanto ao Projeto Raiz – Programa Escolhas, de salientar o acompanhamento que vai sendo feito ao nível da intervenção sociocomunitária, procurando contribuir para o sucesso das realizações e prossecução dos objetivos delineados.

Durante este período, deu-se ainda continuidade ao trabalho desenvolvido pela Unidade Operacional de Intervenção em Violência Doméstica (unidade criada no âmbito da Rede Social do Porto), de modo a formalizar uma estratégia local de intervenção nesta problemática, permitindo atuação mais estruturada e em rede.

Faz ainda parte da intervenção do GAS o trabalho desenvolvido com os seniores, com estreita ligação aos Centros de Dia e de Convívio da freguesia, nomeadamente através do desenvolvimento de um conjunto de atividades de caráter continuado e/ou pontual. Neste pressuposto, refira-se:

- Grupo Coral Sénior – Os ensaios e dinâmicas de grupo continuam a decorrer às segundas e quartas-feiras, entre as 14h00 e as 15h00, no Salão Nobre da Junta da Freguesia de Ramalde, e envolvem cerca de 12 participantes.

- Concerto Solidário de Reis - No dia 13/01, às 21h00, o auditório da Paróquia de Ramalde foi palco de mais um Concerto Solidário de Reis, tendo contando com a presença dos quatro coros da Freguesia (Grupo Coral Infantil e Juvenil de Ramalde, Grupo Coral Sénior de Ramalde, Tuna da Universidade Intergeracional Fernando Pessoa e Coro dos Funcionários da Junta) e a

colaboração especial do Grupo de Cantares e Cavaquinhos do Porto. Foi uma noite com muita música e animação, que reuniu mais de 200 pessoas, e onde se angariou um conjunto considerável de bens alimentares para o Projeto Ramalde Solidário.

- Dia do Amor – No dia 14/02, promoveu-se a iniciativa "Dia do Amor" de forma a permitir mais um momento de partilha e convívio saudável. Esta iniciativa surgiu a propósito do Dia de S. Valentim, Dia dos Namorados e contou com a colaboração dos Centros de Dia e de Convívio da Freguesia. Durante o dia foram visitados os vários Centros de Dia e Convívio participantes, tendo sido ofertados "Bolinhos de amor", preparados com mensagens alusivas ao tema, concebidas pelos respetivos Seniores. Esta iniciativa estendeu-se também à Universidade Intergeracional Fernando Pessoa (UIFP), ao Programa Ramalde Solidário e ao Atendimento Geral da Junta, envolvendo mais de 350 pessoas, entre seniores, utentes do Take Away Solidário, funcionários dos diversos serviços da Junta, membros do órgão executivo e público em geral.

- Dia Internacional da Mulher - No dia 8/03, a propósito das comemorações do Dia Internacional da Mulher, foi organizada uma festa de caraoque com animação e lanche, no espaço sede da Associação 26 de Janeiro. Esta iniciativa foi uma homenagem a todas as Mulheres da Freguesia pelo papel relevante que assumem no desenvolvimento da sociedade, tendo contado com a presença de mais de 150 pessoas, entre seniores dos Centros de Dia e Convívio da freguesia, alunos da UIFP, jovens da Casa da Juventude do Viso e público em geral e, como a anterior, com funcionários e membros do órgão executivo da autarquia.

De reforçar ainda que a Junta continua a valorizar e a dar continuidade à cooperação desenvolvida com Escolas e Universidades locais, nomeadamente, integrando na dinâmica do GAS, estagiários da Escola Profissional de Tecnologia Psicossocial do Porto, da Escola Superior de Educação do Politécnico do Porto e do Instituto Superior de Serviço Social do Porto.

Gabinete de Ação Social (GAS)

COORDENAÇÃO

Artur Pereira - Técnico Superior

Tânia Rodrigues – Técnica Superior (em licença de parto)

Inês Caldeira - Técnica Superior

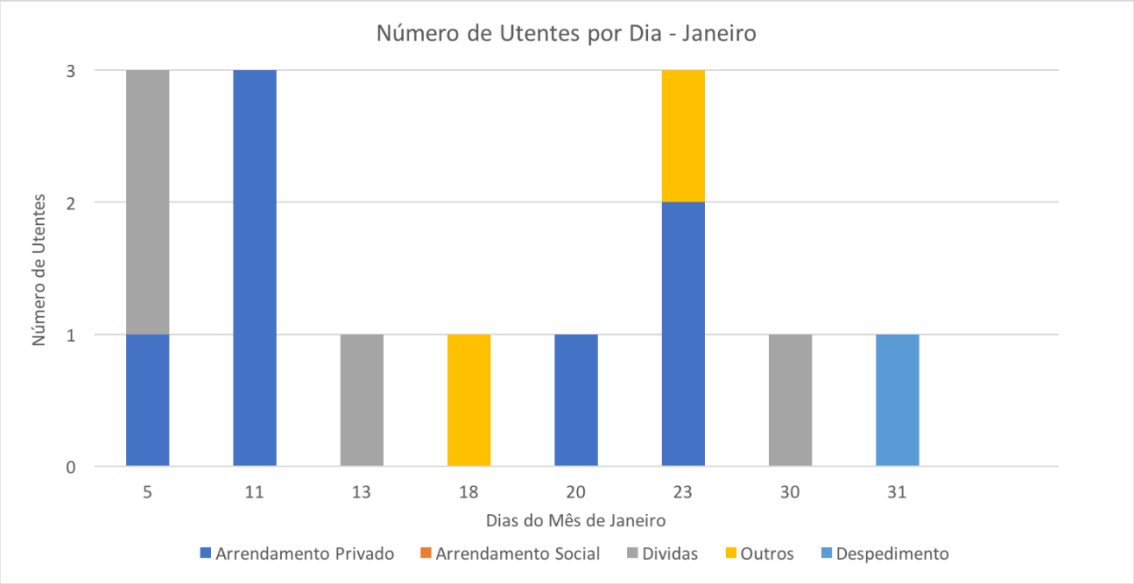
GABINETE DE MEDIAÇÃO E CONSULTADORIA

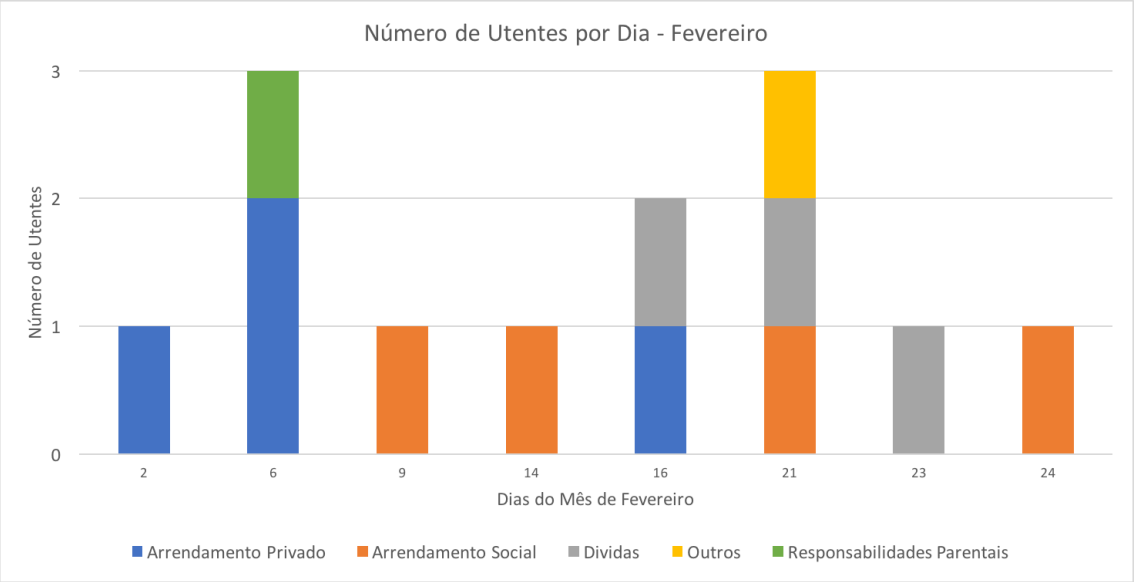
Neste 1.º trimestre de 2017 a procura de utentes mostrou-se constante e recorrente nos diversos casos apresentados, daqui podendo concluir-se que os mesmos apontam para famílias carenciadas e/ou com um baixo nível de escolaridade ou conhecimentos, como tal, com dificuldade na procura de apoios ou solução para os seus problemas: arrendamento privado e social, seguido de endividamento já algo elevado e crítico face à taxa de esforço familiar.

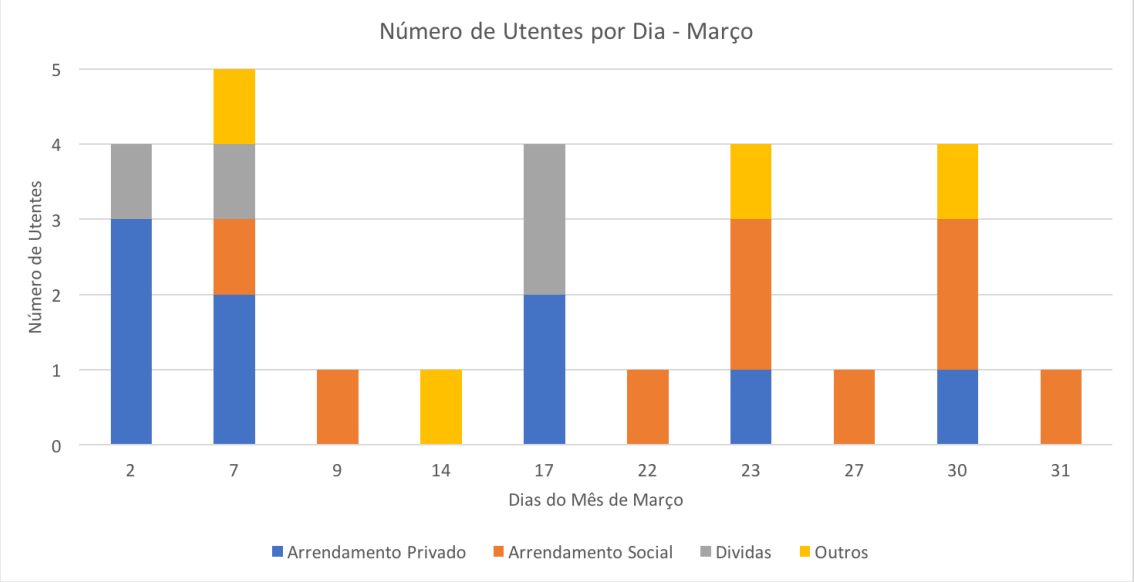
São propostas de solução dos conflitos, por exemplo, nos vários casos de dívidas a empresas fornecedoras dos serviços de telecomunicações e de energia, com aconselhamento para futuro adequado conforme o caso. Para problemas de habitação, foi solicitado o apoio do Gabinete de Ação Social (GAS) para um acompanhamento mais adequado, quando se percebeu ser necessário.

Neste trimestre foram atendidos 54 utentes, distribuindo-se em reuniões ao longo de 24 dias, o mesmo tempo gasto a estudar os assuntos, elaborar propostas, elaborar cartas ou minutas, etc.

De seguida os quadros e gráficos da distribuição mês a mês deste trimestre.







Gabinete de Mediação e Consultadoria

Paula Duarte - Profissional Avençada (Jurista)

UNIVERSIDADE INTERGERACIONAL FERNANDO PESSOA (UIFP)

As atividades continuaram no 2.º período (1.º trimestre) a partir do dia 03 de janeiro e algumas disciplinas, a pedido dos alunos, sofreram alguns ajustes, ou seja, passou a haver mais aulas de Arte Dramática, Thai Chi e Informática, tendo o Prof. Nuno Silva substituído a Dr.ª Tânia Rodrigues, com licença de parto.

A disciplina "O Porto e sua História", conforme planificado, efetuou duas visitas, uma à Casa de Ramalde no dia 15 de fevereiro e outra à Sé do Porto e Paço Episcopal no dia 28 de março.

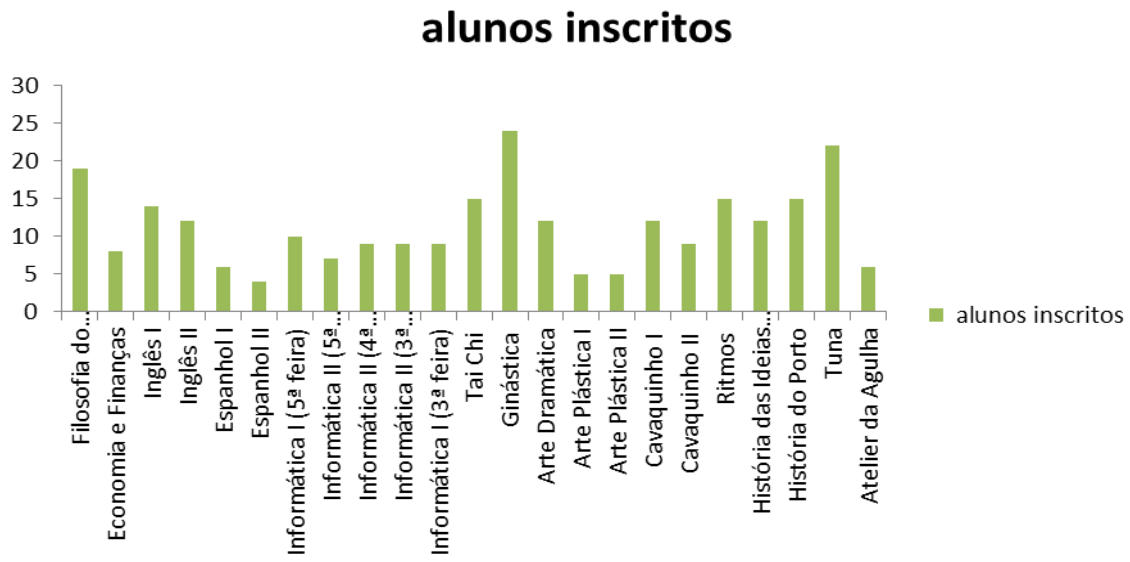
No âmbito das conversas inacabadas contámos no dia 20 de fevereiro com a presença da Dra. Cláudia e da Dra. Helena Marques do Banco de Portugal (BdP), numa preleção com debate, sobre o tema "Contas e Meios de Pagamento".

Na véspera de Carnaval tivemos o habitual "Baile de Máscaras" com a presença dos alunos da UIFP, das crianças das atividades de férias e do "Espaço Criança" e dos seniores dos centros de dia, que em conjunto brincaram ao carnaval.

O ateliê da agulha esteve particularmente empenhado na execução de lembranças para o Dia Internacional da Mulher.

O Dia Mundial do Teatro, 27 de março, foi assinalado pelos alunos de Arte Dramática com a apresentação da peça " A Feira da Vida", no auditório da Paróquia de Ramalde, Assistiram ao espetáculo mais de duzentas pessoas, entre alunos da Escola da Vilarinha e seniores dos centros de dia e de convívio.

É agora de 100 o número de alunos inscritos na UIFP nas diferentes disciplinas, conforme gráfico seguinte.



As disciplinas ligadas à arte e as de cariz prático são as que mais vão ao encontro dos interesses dos alunos, pelo seu nível de participação.

Universidade Intergeracional Fernando Pessoa (UIFP)

COORDENAÇÃO

Tânia Rodrigues – Técnica Superior (em licença parto)

Nuno Silva - Técnico Superior

Apoio Geral

Marisa Moreira - Assistente Operacional

GABINETE DE DESPORTO, EDUCAÇÃO E JUVENTUDE (GDEJ)

Atividades de Enriquecimento Curricular (AEC)
Componente de Apoio à Família (CAF)

Foi dada continuidade às AEC nas EB de Ramalde que estão com esta autarquia (Campinas, Correios, João de Deus, Vilarinha e Viso), bem como à componente de apoio à família, nomeadamente, estudo acompanhado, taekwondo, dança e yoga (também Castelos).

No dia 5 de dezembro assinalou-se o Dia Internacional da Pessoa com Deficiência, os alunos das EB experimentar atividades desportivas adaptadas, de forma a sensibilizá-los e interessá-los nas dificuldades sentidas pelas pessoas com deficiência e mais idosas.

As festas de final de período foram realizadas nas EB, com lanches e diversas atuações dos alunos para suas famílias e comunidade escolar presente, momento de partilha.

No dia 28 de janeiro realizou-se a cerimónia de entrega de prémios dos concursos dos Postais de Boas Festas e dos Presépios de Natal, na Fundação Eng. António de Almeida. Onde os alunos das diversas EB participaram com atuações preparadas nas AEC.

Em fevereiro deu-se início a mais uma edição dos Encontros Avós e Netos, atividades de carácter intergeracional entre os alunos das EB e seniores dos Centros de Dia/Convívio. Estes encontros têm dois momentos diferentes, repetem-se na casa do outro (EB e CC/CD) renovando-se com novas atividades e surpresas. O primeiro momento é da responsabilidade dos jovens prepararem uma atividade para receberem os seniores. Num segundo momento, a responsabilidade cabe aos seniores, obviamente com o apoio e colaboração das técnicas ou pessoal dos vários Centros Sociais.

No âmbito do projeto "**Educar para a Cidadania**" decorreram novas sessões nas escolas, dirigidas aos alunos do 4º ano, sob orientação do Presidente da Junta com temas relacionados com a **Política, Cidadania e Democracia**.

É um projeto em aperfeiçoamento, mês a mês percebe-se que há melhorias e, melhor ainda, que se pode ir mais longe, pois as crianças gostam, interessam-se e intervêm com muitas perguntas.

O dia de S. Valentim foi também assinalado nas escolas através da realização e entrega de postais e cartas entre colegas, promovido pelas professoras de inglês. Os alunos fizeram os postais e as cartas para posteriormente trocarem com os colegas da escola, tendo todos recebido um postal da amizade.

No dia 24 de fevereiro festejou-se o Carnaval nas EB de Ramalde com um miniconcerto dos professores de música das AEC. Todos os alunos e elementos da comunidade educativa dançaram ao som de várias músicas brasileiras tocadas e cantadas pelos professores. De 27 de fevereiro a 1 de março realizaram-se as atividades de férias de Carnaval na EB João de Deus, com diversas atividades lúdicas, entre as quais ateliês de *hip hop*, dança jazz, teatro musical e baile de máscaras.

O Dia do Pai foi comemorado nas EB de Ramalde no dia 17 de março, os pais foram convidados a irem às escolas para fazerem diversas atividades com os filhos, como a pintura de murais da escola, aulas de percussão, lanche partilhado, entre outras.

No dia 21 de março assinalou-se o Dia da Primavera e da Poesia, os alunos recitaram vários poemas para as turmas. Também trabalharam nas decorações da Primavera para as escolas, importantes para as festas de final de período.

O Dia Mundial do Teatro foi a 27 de março, e, as crianças realizaram pequenas representações teatrais nas escolas. Os alunos da EB Vilarinha foram ao Auditório da Paróquia de Ramalde assistir à peça "Feira da Vida" representada pelos alunos da UIFP.

Outras atividades

A EB Campinas recebeu o prémio da Lipor pela sua participação na implementação de medidas de reciclagem naquela Escola, tendo estado presentes representantes da LIPOR, o Vereador do Ambiente da CMP, Eng. Filipe Araújo, o diretor do AE do Viso

e a coordenadora da Escola, conjuntamente com membros dom órgãos executivo. A nossa participação deve-se ao facto de termos preparado atuações para este momento de entrega do prémio, bem como o apoio à preparação do evento.

Gabinete de Desporto, Educação e Juventude (GDEJ)

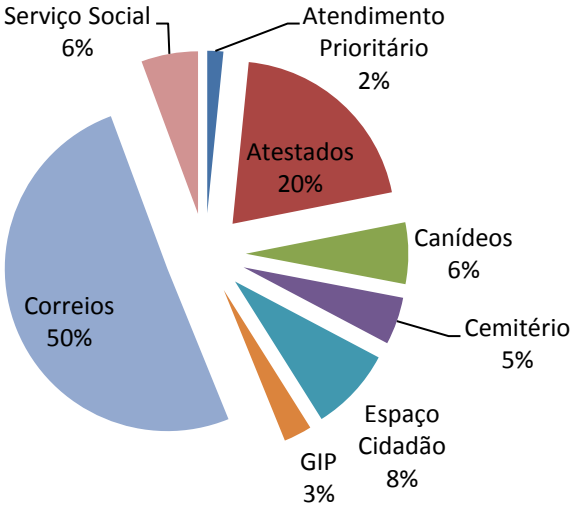
COORDENAÇÃO GERAL

Nuno Silva - Técnico Superior
Ana Pinhal - Técnica Superior – Coord. Adjunta

SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E ESPAÇO CIDADÃO (EdC)

Durante este período os Serviços Administrativos exerceram a sua ação nas seguintes áreas:

* Atendimento, esclarecimento e resolução das situações apresentadas pelos cidadãos;
* Gestão da agenda do GAS e GIP;
* Gestão da frota de viaturas da Junta e controlo da execução de todos os procedimentos inerentes à sua utilização;
* Apoio à assembleia de freguesia e ao órgão executivo;
* O serviço de atendimento registou no período em referência as seguintes percentagens, correspondendo às áreas de maior relevância nesta Junta.



Licenças de canídeos

* Novos registos
* Renovação de licenças
* Introdução de registos de chip no Sicafe
* Processos de contraordenação
* Registos cancelados por Desaparecimento/Morte/Transferência Proprietário ou Residência

Posto de CTT

* Aceitação de correio nacional e internacional
* Gestão de avisados (receção entrega e devolução, recebimentos de reembolsos)
* Venda de produtos CTT (envelopes, saquetas almofadadas, embalagens, postais, selos, livros e outros)
* CTT Expresso (nacional e internacional)
* Produtos financeiros: cobranças postais, pagamento de impostos, emissão e pagamento de vales nacionais e internacionais
* Apoio ao cidadão: (pagamento de portagens, carregamento de pré-pagos nacionais e pré-pago virtuais estrangeiros
* Produtos de telecomunicações (carregamentos de telemóveis, cartões móveis e cartões desmaterializados)
* Produtos de terceiros (paysafecard, venda de bilhetes para espetáculos)

Mercados

* Gestão dos Mercados de Levante (3): Campinas, Francos e Viso;
* Recuperação das taxas de ocupação em atraso e regularização mensalidades em atraso de água e luz;

Cemitério

* Gestão diária do espaço e atendimento personalizado;
* Foram elaborados ofícios/circulares para os responsáveis de sepulturas da secção 1A cujo prazo de inumação/remição tenha expirado.
* Controle permanente do arquivo de sepulturas, jazigos, ossários e columbários;
* Atualização permanente dos novos registos informáticos no mapa/planta do Cemitério;
* Manutenção, conservação e limpeza do cemitério.

Secretariado

- Apoio técnico administrativo nas reuniões do órgão executivo, assegurando a execução das suas deliberações, despachos e decisões;
- Colaboração e apoio ao Presidente da Junta na área administrativa e tratamento dos elementos para a elaboração de propostas e respostas diversas;
- Organização do processo de protocolos da Freguesia com entidades diversas, mantendo atualizadas as informações relativas à origem e destino dos documentos;
- Preparação dos contactos exteriores, organização da agenda, marcação de reuniões com entidades externas e tratamento da correspondência protocolar;
- Receção e prestação de informações e encaminhamento para os serviços respetivos;
- Receção de correspondência;
- Gestão de ocupação do Salão Nobre da Junta e sala de Formação;
- Cooperação com todos os serviços da Junta;
- Coordenação e programação de todas as ações e procedimentos de apoio ao funcionamento do órgão executivo.

Outras Ações – Coordenação

- Supervisão e acompanhamento permanente das funções desempenhadas pelos assistentes administrativos e assistentes operacionais;
  - Integração, acompanhamento, controlo da assiduidade e avaliação da prestação dos prestadores de trabalho comunitário;

Espaço Cidadão (EdC)

O Espaço do Cidadão funciona como um balcão único que disponibiliza inúmeros serviços de diversas entidades, onde o cidadão também beneficia de um atendimento

digital assistido, que lhe permite conhecer as várias opções disponibilizadas pelos serviços online.

Neste balcão o cidadão poderá tratar da sua Carta de Condução, solicitar nova senha ou uma caderneta predial junto da Autoridade Tributária, apresentar despesas junto da ADSE, tratar de assuntos relativos a emprego e formação profissional, alterar a morada do Cartão de Cidadão, solicitar o Cartão Europeu de Seguro de Doença ou realizar os serviços e-fatura, entre muitos outros.

Serviços Administrativos, (EdC), Serviços Gerais e Cemitério

COORDENAÇÃO GERAL

Marília Silva - Assistente Técnica

Élia Cardoso – Adjunta - Assistente Técnica

Posto CTT

Lurdes Teixeira – Administrativa

Front Office

Helena Cardoso, Gisela Santos, Paula Pereira e Fátima Oliveira - Administrativas

Secretariado Órgão Executivo

Manuela Araújo - Assistente Técnica

Serviços Gerais e BackOffice

Filipe Pinto - Assistente Técnico

Serviços de Limpeza e Higiene

Alexandra Vieira – Assistente Operacional

Motoristas

Domingos Gomes e Paulo Dias - Assistentes Operacionais

Cemitério

Artur Silva e Marco Mendanha - Assistentes Operacionais

Tatiana Ribeiro - Formanda do CEFPI -

Cátia Silva - CEI+

GABINETE DE CONTABILIDADE, TESOURARIA E RECURSOS HUMANOS (GCTRH)

Durante o 1º trimestre de 2017, para além das habituais tarefas relacionadas com o controlo e execução orçamental, aquisição de bens e serviços e gestão de recursos humanos, foram desenvolvidas as seguintes atividades:

- Abertura do ano económico 2017 refletindo a transição de direitos e obrigações provenientes de 2016;
- Elaboração do relatório de gestão e mapas de prestação de contas relativos a 2016;
- Elaboração do orçamento retificativo 2017;
- Submissão, mensal, à Autoridade Tributária da informação relativa à faturação;
- Análise e implementação das medidas previstas na Lei do Orçamento de Estado e respetivo Decreto-lei de execução orçamental;
- No âmbito do Aprovisionamento, desenvolveram-se tarefas inerentes às aquisições de bens e serviços, via ajuste direto simplificado, como a negociação com fornecedores, a elaboração de requisições, cabimento, compromisso e controlo das aquisições necessárias ao funcionamento dos diversos serviços;
- Submissão na plataforma eletrónica (www.anogov.pt) do concurso relativo à aquisição de produtos de padaria e pastelaria e, ainda, um concurso para a aquisição de uma viatura ligeira de 9 lugares;
- Submeteram-se, também, nesta plataforma de contratação pública os procedimentos por ajuste direto, para aquisição de serviços nas áreas de assessoria jurídica e gestão da qualidade;
- No âmbito do património realizou-se a conferência de registos e verificação física dos bens inerentes ao Gabinete;
- Procedeu-se à entrega do modelo 10 e respetivas declarações anuais de rendimentos referentes ao ano 2016;
- Realização de um levantamento das necessidades formativas do pessoal em funções;

- Elaboração do plano de férias de 2017;
- Elaboração do balanço social referente a 2016;
- Comunicação à Direção Geral das Autarquias Locais – DGAL da informação mensal relativa a fundos disponíveis e pagamentos em atraso, informação inicial dos fluxos de caixa e informação trimestral referente aos recursos humanos;
- Conclusão do processo de avaliação dos funcionários, no âmbito do Sistema Integrado de Avaliação Desempenho na Administração Pública (SIADAP) referente ao Biénio 2015-2016;
- Tramitação inicial do processo de avaliação SIADAP para o biénio 2017/2018;
- Avaliação e acompanhamento de integrações para realização de trabalho comunitário, encaminhadas pelos Serviços da Direção Geral de Reinserção e Serviços Prisionais;
- Renovação do contrato de um trabalhador integrado na carreira e categoria de assistente operacional;
- Submissão de candidaturas CEI e CEI+, no âmbito das medidas de apoio aos desempregados do Instituto de Emprego e Formação Profissional, IP.

Gabinete de Contabilidade, Tesouraria e Recursos Humanos

COORDENAÇÃO GERAL

Chefia da Contabilidade e Tesouraria

Carla Costa - Técnica Superior

Anabela Campos - Assistente Técnica

Recursos Humanos

Alexandra Sampaio - Técnica Superior

Compras e Aquisições

Manuela Loureiro - Administrativa

Apoio Geral ao Gabinete

Antonieta Marques - Administrativa

OBSERVATÓRIO DE RAMALDE (OBSRAM)

Durante o primeiro trimestre de 2017 realizaram-se três reuniões do Observatório de Ramalde com os membros, nos dias 9 de janeiro, 6 de fevereiro e 6 de março.

A equipa do Observatório deu continuidade às ações de monitorização das situações relacionadas com o ambiente, urbanismo, mobilidade e segurança, com deslocações aos locais sinalizados e captação de imagens.

Neste contexto foram efetuadas de uma forma continuada diligências junto dos diversos serviços municipais com vista à resolução das situações colocadas.

A relevante participação dos membros voluntários tem sido fundamental para a atuação eficaz deste serviço.

COORDENAÇÃO GERAL

Artur Pereira – Técnico Superior

Paula Pereira - Administrativa

GABINETE DE INSERÇÃO PROFISSIONAL (GIP)

- Continuação de funções deste Gabinete na assessoria na área formação até ao final do mês de dezembro;

- No início de janeiro este gabinete iniciou a assessoria na área das ofertas de emprego;

- Registo de controlo de Procura ativa de emprego – 50 utentes;

- Constituição e revalidação de turmas para integrar em formação até ao final do mês de dezembro;

- Continuação da realização de sessões individuais, na Junta da Freguesia de Ramalde, de apoio à procura ativa de emprego e acompanhamento personalizado dos desempregados em fase de inserção ou reinserção profissional – 123 utentes;

- Continuação do Atendimento Geral a utentes no IEFP (Serviço de Emprego do Porto) -1 dia por semana, no qual este gabinete realiza apresentações de desempregados a ofertas de emprego disponíveis, presta esclarecimentos sobre as medidas de apoio ao emprego, realiza encaminhamentos formativos e sinalização de interesses, regista de procura ativa de emprego. Continuação do apoio aos técnicos do IEFP- 123 utentes;

- Apoio às entidades, no âmbito das candidaturas aos programas: Estágios Emprego; CEI e CEI+;

- Colocação de desempregados em ofertas de emprego;

- Continuação da promoção de uma parceria entre o IEFP e o Agrupamento de Escolas do Viso no âmbito da realização de ações de formação Vida Ativa para desempregados, de ações de educação e formação de adultos e formação para ativos;

- Divulgação de ofertas de emprego e atividades de colocação, junto de entidades que disponibilizam informação/documentação para divulgação aos utentes;
- Neste período foram realizadas 217 apresentações de desempregados a ofertas de emprego;
- Divulgação das ofertas de formação disponibilizadas e, encaminhamento dos utentes para medidas de apoio ao emprego e qualificação;
- Emissão de 1283 convocatórias IEFP;
- Realização de Sessões coletivas temáticas (Direitos e Deveres; IEFP- Serviços à Distância; Mobilidade Geográfica) – 615 utentes;
- Realização de encaminhamentos em sistema para integração em Sessões coletivas temáticas – 615 utentes;
- Tratamento das faltas dos utentes às Sessões.

Gabinete de Inserção Profissional (GIP)

Lígia Eiras – Animadora GIP - Técnica Superior