Exma. Senhora
Dra. Patrícia Rapazote Escobar
Presidente Assembleia Freguesia
Ramalde - Porto

Ramalde, abril de 2020

Assunto: Informação Financeira e das Atividades da Junta – 1.º trimestre 2020

Ex.ma Senhora Presidente

Ex.mos (as) Senhores (as) Deputados (as)

Compete à Assembleia de Freguesia, nos termos do art.º 9.º, n.º 2, alínea e), da Lei 75/2013, de 12 setembro, apreciar em cada uma das sessões ordinárias, **uma informação escrita do presidente da Junta de Freguesia acerca da atividade desta e da situação financeira da freguesia**.

Não vou alongar-me, desta vez, o momento tormentoso por que todos pensamos, autarquia incluída, dispensa-me ir além do muito que a seguir os diversos serviços e gabinetes da nossa Junta quiseram relatar a V. Ex.cias. Também porque a avaliação do Relatório e Contas de 2019, nos dará margem, a todos, para abordar questões, problemas e soluções. Informo V. Ex.cias, a terminar, estamos todos focados, até 30 de junho, pelo menos, nos problemas de ordem social que tentamos resolver ou atenuar, o resto é secundário, é um combate em que a Junta está muito empenhada, está para durar, mas as pequenas batalhas com que nos temos confrontado, temo-las ganho todas, obviamente, com a ajuda e o apoio de muitas entidades.

Com os meus cumprimentos muito cordiais,

O Presidente da Junta

(António Gouveia)

UNIDADE DE ADMINISTRAÇÃO GERAL (UAG)

Síntese das atividades desenvolvidas no primeiro trimestre de 2020.

A Unidade de Administração Geral acompanha e coordena o funcionamento de todas as subunidades orgânicas da autarquia e promove a implementação dos objetivos, medidas e políticas públicas aprovadas pelo órgão executivo.

Nesse sentido e com o início de mais um ano económico renovaram-se os objetivos no âmbito da gestão orçamental, da concretização das Grandes Opções do Plano (Plano de atividades e Plano plurianual de Investimentos) e da prestação do serviço público conexo com as competências da Junta de Freguesia (próprias e/ou delegadas).

Este foi um período de grandes mudanças e sobretudo de adaptação e reinvenção da forma de funcionamento dos serviços da autarquia, dada a situação de pandemia e a declaração de Estado de Emergência. Nesta circunstância, e tendo por base as orientações do Governo e da Direção Geral da Saúde, foi acionado o Plano de Contingência da autarquia, que previa, a limitação do funcionamento aos serviços essenciais e serviços de ação social.

Para conseguir responder às inúmeras solicitações que nos foram apresentadas por famílias em situação de carência económica e por cidadãos, que obrigados ao confinamento pela idade e/ou situação de risco e sem retaguarda familiar, a autarquia reforçou os serviços de apoio, disponibilizando um serviço de compras e entregas ao domicílio (supermercado e farmácia), serviço de entrega de refeições confecionadas por restaurantes, aumento do número de utentes integrados no Takeaway e entregas ao domicílio e atribuição de cabazes alimentares a famílias em situação de emergência alimentar (a grande maioria com crianças a cargo).

Os colaboradores da autarquia demonstraram, mais uma vez, um forte sentido de missão e de serviço público, superando os seus próprios receios e assegurando a confeção e distribuição de refeições, a aquisição e distribuição de produtos alimentares e de farmácia, a recolha de doações que algumas instituições nos foram disponibilizando e o atendimento e resposta ao nível dos serviços administrativos, cemitério e ação social.

Os trabalhadores afetos aos serviços não essenciais passaram, na sua maioria, ao regime de teletrabalho, desenvolvendo atividades relacionados com a elaboração dos relatórios trimestrais, reorganização e planeamento das atividades para os próximos meses, preparando atividades educativas à distância (online) e repensando todo o plano de atividades deste ano civil.

No âmbito da execução do plano de atividades e conforme se verifica nas páginas seguintes deste relatório foram executadas as atividades que se encontravam previstas para este trimestre e, em termos globais, a sua execução financeira ronda os 25%.

Neste período do ano desenvolveram-se ações nas áreas de controlo da execução orçamental e elaboração do Orçamento Retificativo para 2020, gestão dos recursos humanos, contratação pública, implementação do II Orçamento colaborativo, implementação e acompanhamento de projetos culturais e sociais conforme descrição pormenorizada de cada subunidade constante das páginas seguintes deste relatório.

De entre as atividades desenvolvidas pelas várias subunidades orgânicas destacam-se:
No âmbito da contratação pública e aprovisionamento, a aquisição de material de proteção para a COVID-19, a elaboração do caderno de encargos para "mobiliar a UIFP" e o acompanhamento da execução das empreitadas em curso (capelas e UIFP).

No que se refere à Gestão de Recursos Humanos importa destacar a elaboração e implementação do plano de contingência e escala de pessoal, os concursos de pessoal em curso, relativos à contratação de dois assistentes técnicos (divulgados os resultados da prova de conhecimentos e avaliação curricular, mas suspenso por não ser possível efetuar as entrevistas de avaliação psicológica e entrevistas de avaliação de competências) e integradas as duas técnicas superiores aprovados na respetivo procedimento concursal.

Ao nível do atendimento e Espaço de Cidadão (EdC), até março mantiveram-se os níveis de resposta e serviços disponibilizados à população, conforme melhor se compreende através dos dados estatísticos disponíveis neste relatório. Não obstante, a partir de 16 de março, estes serviços foram restringidos a situações de urgência e realizados por marcação prévia e/ou por meios eletrónicos.

No âmbito da Ação Social, para além do habitual acompanhamento e apoio técnico aos utentes, articulação com as instituições da freguesia e da cidade, participação em reuniões

de rede (GIC, CLASP, Escolhas,…), foram reforçados os serviços para atender à situação de emergência e aos crescentes pedidos de apoio que nos foram chegando. Desta forma, de entre as ações especificas de apoio social ao isolamento e pandemia salientam-se:

- Adesão à rede de emergência alimentar (análise e resposta a pedidos de apoio ao nível alimentar);
- Criação de uma resposta de compras e entregas ao domicílio de alimentos, refeições e medicamentos para cidadãos em situação de isolamento e/ou idosos sem retaguarda familiar;
- Criação e disponibilização de uma lista de entidades da freguesia com entrega de bens, refeições e medicamentos ao domicílio;
- Reforço do Takeaway e atribuição de cabazes alimentares;
- Articulação com instituições da cidade ao nível da disponibilização de bens alimentares e de proteção;
- Articulação com os centros de saúde sobre situações de idosos ou utentes em situação de isolamento profilático;
- Articulação com as IPSS da freguesia sobre as respostas e possíveis limitações de cada uma nesta fase;
- Contacto telefónico com a lista de utentes, sobretudo seniores (cerca de 70) acompanhados pelo serviço social, no sentido de perceber as suas necessidades e disponibilizar o nosso apoio.

Ao nível Cultural destacamos a continuação das atividades letivas da UIFP, com um vasto leque de disciplinas que fomentam o envelhecimento ativo, o convívio e a aprendizagem aos seniores da Freguesia. As atividades foram suspensas a 9 de março, no sentido de contribuir para a contenção da pandemia.

Destaca-se ainda, a comemoração do Carnaval, numa festa Intergeracional e alusiva aos anos 80, que contou com a presença dos seniores dos centros de dia e convívio e UIFP e ainda, com as crianças do Campo de Férias e Projeto “Sou Ramalde”.

A comemoração do Dia da Mulher, apesar de planeada e preparada foi cancelada no respeito pelas orientações da DGS e no sentido de evitar o ajuntamento de pessoas.

Ao nível da Educação, Desporto e Juventude destaca-se a continuidade das atividades de enriquecimento curricular, da componente de apoio à família, a organização das atividades de férias, a comemoração dos dias temáticos, a promoção e acompanhamento das atividades de Hóquei (parceria com a Federação Portuguesa de Hóquei e Torneio de Hóquei no Grupo Desportivo do Viso). A equipa de técnicos e professores encontra-se a reprogramar as atividades com vista à sua disponibilização online ou à distância, sendo que estas medidas serão articuladas com os respetivos agrupamentos de escolas e Direção Geral dos Estabelecimentos Escolares.

Em termos de execução das GOP conclui-se que o PA apresenta, no final de março, um grau de execução de cerca de 25% e o PPI, 4% face ao previsto para o ano económico. Estas despesas, no valor de €217.854,45 representam 68% do total da despesa executada e os restantes 42% (€103.106,63) referem-se às despesas de funcionamento.
Na área da gestão financeira e orçamental foi efetuado o controlo da arrecadação da receita e execução da despesa, bem como a reafectação das dotações de acordo com os objetivos definidos.

Foram iniciados os trabalhos de elaboração do orçamento retificativo 2020, nos termos do previsto no SNC-AP, bem como a análise, planeamento e reorganização das atividades a executar no presente ano, tendo em conta a incerteza sobre a continuidade da pandemia e as regras relativas ao distanciamento social.

Foram ainda elaborados, conferidos e submetidos às entidades competentes, os mapas de execução financeira e orçamental mensais e trimestrais no âmbito do SNC-AP (SISAL e UNILEO).

No que se refere à **execução orçamental,** em março de 2020, registam-se os seguintes valores, em euros:

Classif. Económica	Previsões Corrigidas	Executado	Grau Exec.
Receitas	**1 500 000,00**	**288 951,73**	**19,3%**
Receitas Correntes	1 475 500,00	287 565,23	19,5%
Receitas Capital	24 150,00	1 350,00	5,6%
Outras Receitas	350,00	36,50	10,4%
Despesas	**1 500 000,00**	**320 961,08**	**21,4%**
Despesas Correntes	1 346 500,00	314 644,68	23,4%
Despesas de Capital	153 500,00	6 316,40	4,1%
Saldo de Gerência 2020		**-32 009,35 €**	
Saldo de Gerência 2019		448 965,48	
Saldo de Gerência Acumulado		**416 956,13 €**	

A situação financeira, em 31 de março, registava os seguintes saldos:

Saldo de Gerência Acumulado 31.03.2020	**416 956,13 €**
Compromissos Assumidos (Faturas):	
Fornecedores Correntes	16 619,62 €
Pendentes	3 689,05 €
Total Faturas	**20 308,67 €**
Saldo Gerência versus Total de Compromissos	**396 647,46 €**

Da apreciação da informação constante dos quadros acima pode concluir-se que a situação financeira da autarquia se mantém estável, permitindo fazer face aos compromissos assumidos e aos investimentos em curso.

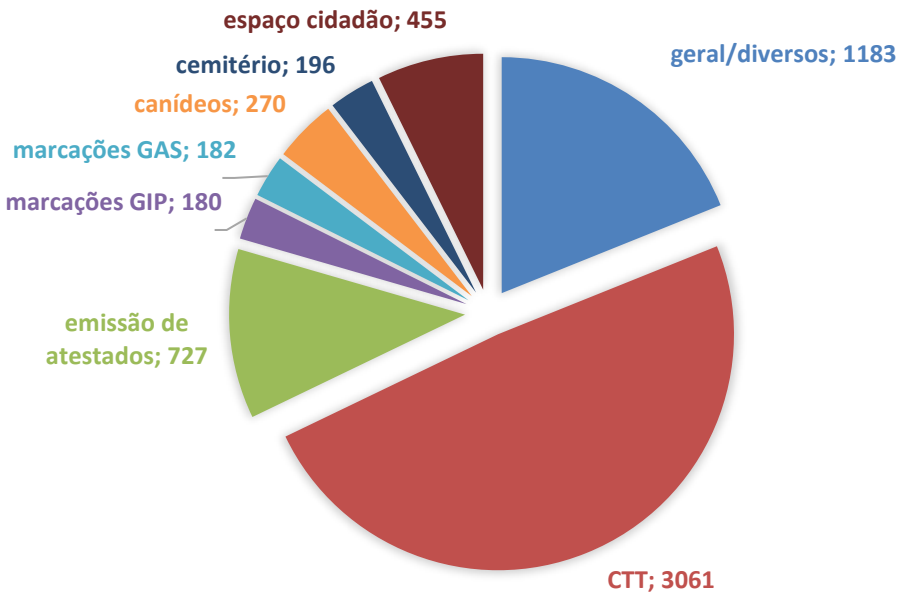
Não obstante, prevê-se uma diminuição do saldo de gerência até ao final do ano, não só pela execução dos investimentos em curso (obras de reabilitação das capelas mortuárias e UIFP), como pela diminuição das receitas conexas com a suspensão das atividades, como a UIFP, as AEC e sobretudo, as CAF cujas despesas se mantêm por força dos contratos de trabalho em vigor, não havendo lugar a arrecadação da receita.

SUBUNIDADE DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E CEMITÉRIO

Durante este período os Serviços Administrativos exerceram a sua ação nas seguintes áreas:

- Atendimento, esclarecimento e resolução das situações apresentadas pelos cidadãos;
- Tratamento e arquivo de toda a documentação geral e digital;
- Encaminhamento das reclamações e sugestões apresentadas pelos cidadãos da Freguesia através da Linha Verde, correio eletrónico ou pessoalmente;
- Gestão da agenda do Gabinete de Ação Social, Gabinete de Inserção Profissional;
- Gestão das viaturas da Junta e controlo da execução de todos os procedimentos inerentes à sua utilização;
- Apoio à Assembleia de Freguesia e ao Órgão Executivo;
- Acompanhamento dos cidadãos interessados na utilização da Internet, a título gratuito, nomeadamente na procura ativa de emprego;
- Participação na implementação, manutenção e proposta de ações de melhoria do Sistema de Gestão da Qualidade, cumprindo as várias atividades que estão descritas nos documentos do S.G.Q.;
- O serviço de atendimento registou no período em referência os seguintes valores, correspondendo às áreas de maior relevância nesta Junta.

Atestados	Canídeos	Espaço Cidadão	Cemitério	CTT	GIP	Serviço social	Geral/diversos
167	86	132	70	826	77	34	294
208	59	132	45	881	54	49	288
197	91	118	58	766	58	56	246
161	47	102	65	615	16	43	168
161	73	103	28	799	52	34	211
727	270	455	196	3061	180	182	1183



Licenças de canídeos

- Atendimento ao público no âmbito do licenciamento de canídeos e gatídeos (consulta dos respetivos boletins de vacinas para verificação da vacina da raiva; emissão de guias de receita e cobrança);
- Processos de contraordenações (estabelecimento de relações com a Polícia Municipal; notificações aos infratores);
- Atendimento aos infratores; elaboração de autos de inquirição; elaboração de propostas de decisão; elaboração de notas de débito; estabelecimento de relações com o Tribunal de Pequena Instância Criminal do Porto; arquivamento de processos.

Posto de CTT

- Aceitação de correio nacional e internacional;
- Gestão diária de avisados;
- CTT Expresso nacional e internacional;
- Serviço Siga;
- Produtos financeiros;
- Venda de envelopes, saquetas almofadadas, embalagens, postais e selos;

- Emissão e Pagamento de vales;
- Pagamento de portagens;
- Carregamento de telemóveis.

Mercados

- Gestão dos Mercados de Levante: Campinas, Francos e Viso;
- Recuperação das taxas de ocupação em atraso e regularização mensalidades em atraso de água e luz;

Cemitério

- Gestão diária do espaço e atendimento personalizado;
- Atualização dos novos registos de inumações, exumações, trasladações, ocupação de ossários e columbários, utilização de capela, serviços diversos;
- Manutenção, conservação e limpeza do cemitério;

Secretariado

- Apoio técnico administrativo nas reuniões do órgão executivo e difusão das suas deliberações, despachos e decisões;
- Colaboração e apoio ao Presidente da Junta na área administrativa e tratamento dos elementos para a elaboração de propostas e respostas diversas;
- Organização do processo de protocolos da Freguesia com entidades diversas, mantendo atualizadas as informações relativas à origem e destino dos documentos;
- Preparação dos contactos exteriores, organização da agenda, marcação de reuniões com entidades externas e tratamento da correspondência protocolar;
- Receção e prestação de informações e encaminhamento para os serviços respetivos;
- Receção e registo de correspondência;
- Gestão de ocupação do Salão Nobre da Junta e sala de Formação;
- Cooperação com todos os serviços da Junta;
- Programação de todas as ações e procedimentos de apoio ao funcionamento do órgão executivo.

Espaço do Cidadão (EdC)

Este espaço disponibiliza quatro postos de atendimento digital assistido, onde são prestados cerca de 70 serviços entre os quais, se encontram a renovação da carta de condução, o pedido da chave digital, a marcação de consultas médicas, o pedido de certidões ou o tratamento de assuntos relacionados com o Instituto de Emprego e Formação Profissional, com a ADSE, com a Autoridade para as Condições de Trabalho, com a Caixa Geral de Aposentações, Instituto de Habitação e da Reabilitação Urbana, Segurança Social, Autoridade Tributária, Serviço de Estrangeiros e Fronteiras entre outros e serviços de âmbito municipal.

Outras ações – Coordenação

- Supervisão e acompanhamento das funções desempenhadas pelos assistentes administrativos e assistentes operacionais;

De referir que, conforme decorre do Plano de Contingência e das Orientações do Governo e Direção Geral da Saúde, os serviços de atendimento foram encerrados ao público, salvo situações de urgência, cujo atendimento foi sujeito a marcação prévia.

No sentido de continuar a assegurar a resposta aos cidadãos que nos procuram foram reforçados os atendimentos telefónicos e eletrónicos.

Também, o cemitério foi encerrado ao público, com vista a evitar o ajuntamento de pessoas, abrindo apenas para a realização de funerais, com limitação do número de familiares que poderiam assistir.

SUBUNIDADE DE GESTÃO FINANCEIRA, PATRIMONIAL, RECURSOS HUMANOS E INSERÇÃO PROFISSIONAL

As atividades desenvolvidas pela subunidade de gestão financeira, patrimonial, recursos humanos e inserção profissional, decorrem do normativo legal em vigor nestas matérias, acrescidas das necessidades especificas da autarquia e do contrato estabelecido com o IEFP, IP. Assim, no primeiro trimestre, foram efetuadas as comunicações periódicas à Direção Geral das Autarquias Locais (DGAL), sobre os fundos disponíveis e mapas de pagamento em atraso, informação trimestral dos fluxos de caixa e ainda, a informação mensal sobre o desempenho orçamental no âmbito do SNC-AP, que foram submetidos no SISAL e UNILEO. À Autoridade Tributária (AT), foi submetida a informação mensal sobre faturação a clientes/utentes e descontos dos funcionários, bem como o Modelo 10.

No âmbito da gestão de recursos humanos, concluiu-se o procedimento concursal comum, a termo resolutivo incerto, para dois postos de trabalho na carreira e categoria de técnico superior, com integração das duas técnicas superiores aprovadas e, foram aplicados os métodos de seleção prova de conhecimentos e avaliação curricular do procedimento concursal comum, por tempo indeterminado, para dois postos de trabalho na carreira e categoria de assistente técnico. Dada a situação de pandemia foi elaborado e implementado o Plano de Contingência COVID-19, bem como a respetiva escala de serviço. Ao nível da gestão de remunerações foram efetuadas as respetivas atualizações salariais, bem como distribuídas as declarações de rendimentos do ano anterior.

Relativamente ao aprovisionamento e contratação pública, desenvolveram-se tarefas inerentes às aquisições de bens e serviços, via ajuste direto simplificado, como a negociação com fornecedores, a elaboração de requisições, cabimento, compromisso, controlo das aquisições necessárias ao funcionamento dos diversos serviços, dos apoios à população no âmbito da ação social (cabazes) e ainda, à aquisição de material de proteção para todos os serviços.

Relativamente ao funcionamento do Gabinete de Inserção Profissional, para além das atividades definidas no contrato de objetivos, neste trimestre foram desenvolvidas as seguintes atividades:

- Realização de sessões individuais/tutoria, na Freguesia de Ramalde, de apoio à procura ativa de emprego dos desempregados em fase de inserção ou reinserção profissional e de desenvolvimento da atitude empreendedora – 148 utentes;
- Apoio às entidades, no âmbito das candidaturas aos programas: Contrato emprego; Estágios Emprego; CEI e CEI+;
- Apresentação dos serviços IEFP às entidades;
- Colocação de desempregados em ofertas de emprego;
- Divulgação da oferta formativa;
- Divulgação de ofertas de emprego e atividades de colocação, junto de entidades que disponibilizam informação/documentação para divulgação aos utentes;
- Captação de ofertas de emprego;
- Apresentação de desempregados a ofertas de emprego;
- Neste período foram realizadas 2 colocações de desempregados em medidas de contratos de emprego inserção;
- Divulgação das ofertas de formação disponibilizadas e, encaminhamento dos utentes para medidas de apoio ao emprego e qualificação, nomeadamente Vida Ativa, processos de Reconhecimento, Validação e Certificação de Competências, Alfabetização e Competências básicas;
- Realização de Sessões coletivas temáticas (Direitos e Deveres; IEFP - Serviços à Distância; Medidas de Emprego; Mobilidade e Emprego; Competências chave de Empregabilidade; Lei Geral de Trabalho e Organismos Públicos e Mercado de Trabalho e Oferta Formativa) – 54 utentes;
- Tratamento das faltas dos utentes às sessões;
- Realização de contactos com Entidades existentes na área de influência para prestar informações sobre programas e medidas.

Salienta-se que apenas os serviços do GIP foram suspensos durante o período de Estado de Emergência, mantendo-se os restantes serviços em funcionamento ajustado às necessidades.

SUBUNIDADE DE DESPORTO, EDUCAÇÃO, JUVENTUDE E COMUNICAÇÃO E IMAGEM

Esta subunidade deu continuidade à coordenação das Atividades de Enriquecimento Curricular (AEC), Componente de Apoio à Família (CAF) e Ramalde a Brincar nos três agrupamentos (Clara de Resende, Viso e Manoel de Oliveira). Aqui devemos salientar a importância das diferentes áreas (Inglês, Atividades Lúdico-Expressivas, Música, Oficina das Emoções, Atividade Física e Desportiva e Artes Performativas, assim como o Karaté a dança e a patinagem. Estas, contribuem para o desenvolvimento das atividades diárias nas escolas, mas também são um meio facilitador da preparação de apresentações para as festividades oo outras.

No início de janeiro o Júri da iniciativa "Presépios Natal 2019" concluiu a árdua tarefa de classificar e ordenar os vencedores deste concurso, dada a qualidade e originalidade dos presépios elaborados pelas Escolas/ATL e Centros de Dia/Convívio de Ramalde. Divulgamos abaixo os resultados agradecendo a participação e empenho de todos os concorrentes.

Escolas e ATL	Centros de Dia/Convívio
1º prémio – EB dos Correios 2º prémio - EB da Vilarinha 3º prémio - Solinorte - Jardim de Infância Acácio Gomes	1º prémio - Centro de Dia Artur Brás (ASAS de Ramalde) 2º prémio - Centro de Dia do Centro Social Exército de Salvação 3º prémio - Centro de Dia do Centro Social e Paroquial da Nossa Senhora da Boavista

No dia 23 de janeiro recebemos no edifício sede freguesia de Ramalde os alunos do Jardim de Infância da EB nº2 do Viso que foram cantar as Janeiras.

No dia 01 de fevereiro, realizou-se no auditório da paróquia de Ramalde a cerimónia de entrega de prémios dos concursos de Natal, e contou com presença de cerca de 200 alunos e respetivos familiares. Este evento teve também como objetivo demonstrar o trabalho desenvolvido no âmbito do Plano Anual de Atividades nomeadamente, nas Atividades de Enriquecimento Curricular (AEC), Componente de Apoio à Família (CAF) e Ramalde a Brincar (RB). O programa incluiu uma série de atuações realizadas pelos alunos das Escolas Básicas de Ramalde, bem como do coro LALAVOX do Colégio Nossa Senhora do Rosário e da Tuna da Universidade Intergeracional Fernando Pessoa.

No início de fevereiro iniciamos as diligências de preparação das Atividades de Férias de Carnaval, nomeadamente a definição do programa e respetivas atividades.

Foi feita uma reunião de preparação com os professores AEC, para a feira de saberes, sabores e juventude, no dia 7 de fevereiro, onde foram solicitadas sugestões para o tema Biodiversidade. A partir do final do mês começaram a ser trabalhados os diferentes subtemas nas escolas: Água, Fogo, Madeira, Metais e Terra (um por escola). Também foram diligenciados todos os requisitos, para a aquisição de materiais necessários à confeção / execução das roupas e adereços.

O Dia de S. Valentim foi assinalado nas escolas como o dia da amizade. Promoveu-se a partilha de cartas de amizade entre várias turmas, e reforçou-se a importância do respeito entre todos.

Ao longo do mês de fevereiro reiniciou-se a segunda fase do Projeto Educar para a Cidadania, onde o tema abordado foi a Cidadania. Ainda no âmbito deste projeto, deu-se início ao Orçamento Participativo por forma a incentivar o espírito cívico e de cidadania dos alunos das escolas públicas do 1.º ciclo, com Atividades de Enriquecimento Curricular (A.E.C.), promovidas pela Freguesia de Ramalde. No fim de janeiro esta subunidade divulgou junto das escolas o regulamento onde se encontravam definido as etapas e prazos.

Etapas e prazos

O orçamento participativo é organizado, em cada ano escolar, em cada uma das escolas descritas no artigo anterior, de acordo com os seguintes procedimentos:

a) Definição da coordenação e divulgação pública dos procedimentos e prazos para a apresentação de propostas — até 31 de janeiro;

b) Desenvolvimento e apresentação de propostas — até 21 de fevereiro;

c) Divulgação das propostas pelos alunos do 3º e 4º ano— no dia 27 de fevereiro;

d) Votação das propostas — no dia 13 de março;

e) Apresentação dos resultados — até cinco dias úteis após a votação;

f) Planeamento da execução — até ao final do junho;

g) Execução da medida — até ao final do respetivo ano escolar.

Em virtude do quadro epidemiológico "COVID-19", causado pelo coronavírus, suspendemos a alínea d, e, f e g, até que a normalidade seja reposta.

A Freguesia de Ramalde apoiou, entre os dias 21 e 23 de fevereiro, o Campeonato Europeu Indoor de Clubes de Hóquei Feminino 2020 em Ramalde, que se realizou no Pavilhão do Clube Desportivo do Viso. No dia 21 esta autarquia proporcionou a cerca de 100 alunos das escolas básicas do Agrupamento Vertical do Viso (EB dos Correios, Campinas e nº2 do Viso) a oportunidade de assistirem a jogos deste evento.

Deu-se início à planificação e ao agendamento dos encontros intergeracionais "Avós e Netos", que no entanto devido ao encerramento de todos os estabelecimentos de ensino e à conjuntura atual a autarquia suspendeu a atividade.

As festas de carnaval das EB contaram com vários desfiles, bailes de máscaras e outras atividades, sempre com a colaboração dos professores AEC.

Na interrupção letiva realizamos as atividades de férias do carnaval, onde cerca de 30 crianças participaram no Baile de máscaras juntamente com os seniores dos Centros de dia de Ramalde e UIFP e foram ao cinema ver o SONIC.

Demos ainda início à preparação das atividades de férias da Páscoa com duas visitas bastante apelativas, mas que ficaram para mais à frente quando tudo voltar à normalidade.
Foram realizadas as avaliações formativas do 2º período dos alunos que frequentam as AEC, registando-se a participação dos mesmos nas diferentes áreas.

Ao nível da Comunicação e Imagem destaca-se a criação de vários materiais promocionais (cartazes, fichas de inscrição, convites, certificados, folhetos, cartões, brochuras, layout lonas, entre outros) de iniciativas / atividades que decorreram na Freguesia de Ramalde. Para cada iniciativa procura encontrar-se a melhor solução de comunicação, de modo a que a mensagem possa ser transmitida com sucesso ao público-alvo.

Dentro da área de criação, neste trimestre, foi desenvolvido o seguinte material promocional:

- Concerto de Reis
- Cerimónia Entrega de Prémios dos Concursos de Natal
- Orçamento Participativo - Escolas
- Baile de Máscaras
- Avós e Netos
- Academia de Hóquei
- EuroHockey
- Dia Internacional da Mulher
- Feira da Primavera
- Atividades de Férias Carnaval

Após aprovação do material promocional (cartazes, flyers, …), os mesmos foram divulgados por vários meios. Procedeu-se ainda, à atualização e inserção de novos conteúdos na página da internet (Site) e nas páginas do facebook da Freguesia de Ramalde nomeadamente, os editais, iniciativas, fotografias e notícias consideradas importantes para a população.

Foram ainda, realizadas as funções inerentes à gestão de problemas informáticos internos, que, sempre que necessário, foram transmitidos à empresa que presta assistência técnica e ainda, outros serviços no âmbito da comunicação e imagem, dos quais se destacam:

- Execução de impressões, encadernações e cortes com o devido tratamento de imagem e colocação de logótipo de apoio de impressão;
- Recolha de fotografias de algumas iniciativas e respetiva edição;
- Formatação e impressão da documentação de todos os relatórios anuais e trimestrais para os serviços, assembleia de freguesia e órgão executivo;

- Criação (design) de avisos/placas para colocação interna/externa.

No que diz respeito a impressões / fotocópias, efetuou-se o registo e controlo diário das mesmas, por forma a garantir um maior controlo dos custos, que tendencialmente e sempre que possível, é feito dentro do limite semestral estabelecido no contrato com a Canon.

SUBUNIDADE DE AÇÃO SOCIAL E SOCIOCULTURAL

Ao nível da intervenção social e comunitária desenvolvida pela autarquia, neste primeiro trimestre do ano deu-se seguimento à estratégia delineada para a freguesia, assentando a intervenção num contacto próximo e numa relação de confiança com a população.

O Gabinete de Ação Social (GAS) procura ir ao encontro das necessidades vividas pela população, orientando a sua ação na busca de respostas e possíveis soluções para as problemáticas apresentadas. O trabalho do GAS assenta numa boa articulação entre as várias entidades e instituições locais, regionais e centrais, assumindo uma intervenção integrada, concertada e, em rede.

O atendimento e acompanhamento social é um dos eixos fundamentais da intervenção realizada, sendo a autarquia uma entidade de referência para a comunidade. De referir que durante o período em análise foram acompanhadas e mediadas 304 situações, registadas 42 visitas domiciliárias e realizadas cerca de 7 reuniões com entidades externas. As problemáticas "Habitação", "Apoios Económicos Complementares" e "Idosos em eventual situação de risco" continuam a ser o principal mote de procura do serviço, sendo que os casos de "Pessoas em situação de sem-abrigo" continuam a emergir de forma acentuada na freguesia. O Fundo de Emergência Social (FES), enquanto medida complementar da intervenção, continua a assumir-se como resposta importante para as famílias da freguesia que enfrentam sérias dificuldades económicas, tendo esta medida representado um investimento de 1.158,44 euros no apoio direto a 29 famílias durante este trimestre.

		Atendimentos	Visitas Domiciliárias	Reuniões (com entidades externas)	Agregados Apoiados (FES)	FES (€)
2020	janeiro	55	17	2	22	171,40€
	fevereiro	52	22	3	3	511,40€
	março	200	3	2	4	475,64€
	TOTAL	304	42	7	29	1.158,44€

Quanto ao projeto Ramalde Solidário, importa salientar que este continua a ser um pilar fundamental na intervenção realizada, nomeadamente na resposta imediata a necessidades alimentares e no acesso gracioso a bens essenciais, como roupa, calçado, e outros, assumindo-se mesmo como um balão de oxigénio para as famílias mais carenciadas da freguesia.

	2020			
	janeiro	fevereiro	março	Total (beneficiários)
Take Away Solidário (indivíduos)	27	32	38	(nº médio de utentes)
Loja Social (agregados)	7	2	4	(agregados)

Durante este primeiro trimestre, a valência de Take Away Solidário garantiu uma refeição quente diária à população em situação de carência e de emergência alimentar, integrando uma média de 32 utentes por dia. De referir que, a partir de meados do mês de março, este serviço integrou mais 9 utentes diariamente, procurando chegar a famílias e/ou indivíduos em situação de vulnerabilidade social devido à pandemia do COVID-19. Foi também, criada uma rota de entrega das refeições ao domicílio no sentido de evitar que os utentes com mais idade e/ou em situação de risco tivessem que se deslocar ao espaço para levantar a refeição.

Como resposta ao aumento de pedidos de apoio e antecipando os problemas sociais decorrentes da pandemia, a autarquia aderiu à rede de emergência alimentar, disponibilizando-se para acolher um ponto de entrega de bens do Banco Alimentar (aguardamos decisão) e disponibilizando apoio aos utentes de Ramalde que submetem os seus pedidos de apoio nesta plataforma. Como resultado, foram distribuídas mais de 100 refeições a famílias em situação de carência provenientes da rede de emergência alimentar e a autarquia atribuiu ainda cabazes às situações de emergência (famílias com baixos rendimentos, com crianças a cargo e/ou em situação de carência económica agravada).

Durante este período foram também apoiados 13 agregados com roupa, calçado, mobiliário e outros bens diferenciados, através da Loja Social. Esta valência conta com a colaboração de 6 voluntárias e abre duas tardes por semana (2ª e 3ª feiras). De referir ainda, que dado o volume de bens indiferenciados doados a este serviço, sentiu-se a necessidade de reorganizar o espaço, encontrando-se a Loja em processo de reestruturação (organização e

catalogação dos bens, otimização e remodelação do espaço). Deu-se ainda, continuidade aos contactos com outras instituições e entidades (dentro e fora da freguesia) para doação de alguns bens excedentes na Loja, procurando valorizar o trabalho em rede e a partilha de recursos. De referir que, no âmbito da dinamização deste serviço, estava prevista a realização da Feira da Primavera, que foi cancelada por medidas de prevenção da propagação do COVID-19 e que a loja social se encontra encerrada ao público como medida de prevenção.

Ao nível da Campanha Anual de Bens, continuamos a contar com o solidário contributo de diversas entidades públicas e privadas, e até particulares, mantendo assim possível a viabilidade deste projeto. Em janeiro deste ano, através da iniciativa "Concerto Solidário de Reis", a autarquia conseguiu angariar um volume considerável de bens alimentares que reverteram a favor do projeto.

O trabalho em rede e a concertação de sinergias está efetivamente na base do trabalho social desenvolvido pela autarquia e desta forma destaca-se a sua participação no Núcleo Executivo do Conselho Local de Ação Social do Porto (CLASP), procurando delinear estratégias para uma intervenção mais fortalecida e estruturada. De sublinhar ainda, a participação no Núcleo de Planeamento e Intervenção Sem-Abrigo do Porto (NPISA), parceiro fundamental no acompanhamento dos casos de pessoas em situação de sem abrigo, fenómeno cada vez mais emergente na freguesia de Ramalde, bem como a articulação com a Norte Vida, nesta matéria. Destaca-se também, a articulação com a Autoridade de Saúde Pública e a participação no Grupo Intervenção Comunitária (GIC) - Agrupamento de Centros de Saúde (ACES) Porto Ocidental, estrutura importante no acompanhamento e encaminhamento de situações no âmbito da saúde mental.

E porque a autarquia reconhece o valor e a importância do trabalho em rede e da concertação de esforços para uma intervenção mais eficaz e consentânea, encontramo-nos a preparar a reativação da Comissão Social da Freguesia de Ramalde (CSF). Durante este primeiro trimestre foram feitos os convites às diversas entidades e instituições que desenvolvem trabalho social, direto ou indireto, na freguesia. Oportunamente, e logo que afastadas as medidas de afastamento social, será agendada a primeira Assembleia da CSF.

De relembrar, que a autarquia continua a apoiar diversos projetos sociais e comunitários de interesse para a freguesia, a destacar:

- Projeto Raiz – Programa Escolhas 7ª Geração, com a Obra Social do Sagrado Coração de Maria, cujos participantes privilegiados são crianças, jovens e famílias residentes nos Bairros das Campinas e Ramalde;
- Projeto Sou Ramalde - Programa Escolhas 7ª Geração, com a Associação de Solidariedade e Ação Social de Ramalde – ASAS de Ramalde, cujos participantes privilegiados são crianças, jovens e famílias residentes nos Bairros de Francos, Viso e Ramalde do Meio;
- Projeto Incluir, com o ASAS de Ramalde, procurando criar respostas para utentes que passaram por processos de dependência;
- Projeto "Porto Importa-se", projeto solidário de intervenção técnica e social junto da população idosa residente nos bairros sociais, implementado pela Domus Social, com protocolo com o ISSSP.
- Associação Dress For Sucess, projeto que visa o apoio a mulheres desempregadas em condições económicas, sociais ou familiares desfavoráveis, capacitando-as para que consigam integrar-se com sucesso no mercado de trabalho. No seguimento da assinatura do protocolo de colaboração, designadamente para a cedência de espaço para a sua implementação, encontramo-nos em articulação fazendo o respetivo encaminhamento de situações.

Salientar também, que a parceria estabelecida com a Associação Critical Concrete (Inédita Panóplia Club) se mantém ativa, nomeadamente na vontade comum em intervir socialmente na requalificação de casas degradas, beneficiando famílias com baixos recursos da freguesia. A candidatura apresentada ao Programa Inovação Portugal 2020 – Parcerias para o Impacto, foi aceite e está já prevista reunião de trabalho conjunta para definição da estratégia de atuação.

Dá-se ainda, nota do Projeto Residências Seniores Partilhadas que se mantém em pleno funcionamento, mantendo a autarquia o devido acompanhamento técnico e a respetiva monitorização conjunta com os demais parceiros. De reforçar que este projeto surge de uma parceria entre a Freguesia de Ramalde, a Domus Social e a ASAS de Ramalde, e que se

assume exemplar enquanto resposta integrada para a resolução de problemas sociais, designadamente ao nível da habitação, ação social e isolamento da população sénior.

Mantendo a sua atenção na população sénior, a freguesia de Ramalde estabeleceu ainda um Protocolo de Cooperação com a Câmara Municipal do Porto e com a Santa Casa da Misericórdia do Porto, por forma a viabilizar a implementação do Programa Chave de Afetos. Este Programa, enquanto solução integrada com componente tecnológica (pulseira de teleassistência) e humana (rede de voluntários), propõe uma monitorização contínua, contribuindo para uma diminuição do isolamento sénior. A autarquia identificou já um conjunto de idosos que, em muito, beneficiariam com este programa, aguardando apenas orientações para a respetiva operacionalização.

Ressalvar ainda, a importância dos projetos destacados e financiados pelo Orçamento Colaborativo da freguesia, designadamente na área do voluntariado social e no apoio à população mais idosa, que se encontram ambos em fase de implementação no território, em estreita colaboração com a autarquia: "Combate ao Isolamento dos Idosos" – Exército da Salvação e "Damos-lhe a mão" – Grupo Desportivo e Cultural Santo Eugénio.

A intervenção desenvolvida pela Subunidade de Ação Social e Sociocultural foca-se também no trabalho com a população sénior da freguesia no que concerne à animação sociocultural, destacando-se a realização das atividades programadas para o primeiro trimestre do ano:

- Concerto Solidário de Reis – no dia 10 de janeiro decorreu mais um Concerto Solidário de Reis, este ano na Fundação Engenheiro António Almeida. Integrada na Campanha Anual de Recolha de Bens do projeto Ramalde Solidário, esta iniciativa contou com a presença do Coro pBp (coro infantil), o Grupo Coral Sénior de Ramalde e a Tuna da Universidade Intergeracional Fernando Pessoa.
- Avós e Netos – Esta iniciativa, de carater anual, que visa fomentar o envelhecimento ativo e a intergeracionalidade através da promoção de atividades conjuntas entre crianças e seniores, teve que ser cancelada como medida de prevenção da propagação do COVID-19.

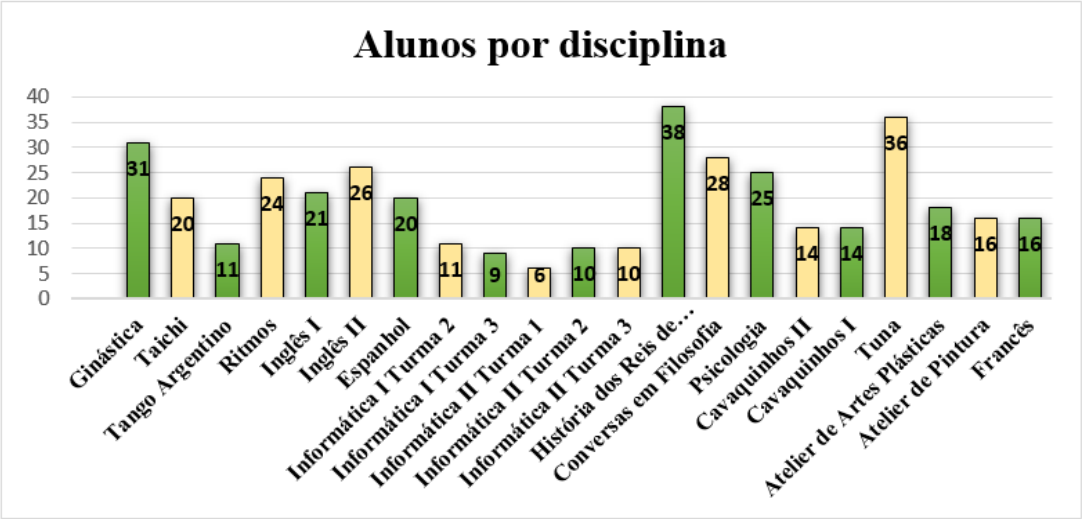
- Dia do Amor – com vista à comemoração desta data, realizaram-se visitas aos Centros de Dia/Convívio da Freguesia ao longo de todo o dia, ao som de músicas românticas portuguesas, interpretadas pela Tuna da Universidade Intergeracional e pelo Grupo Coral Sénior de Ramalde, tendo sido entregue um íman em forma de coração a todos os utentes.
- Carnaval – no dia 24 de fevereiro, promoveu-se um baile de máscaras Intergeracional alusivo aos anos 80 que contou com a participação dos seniores dos Centros de Dia/Convívio de Ramalde, crianças do Espaço Criança, Projeto "Sou Ramalde" e das Atividades de Férias de Carnaval e alunos da UIFP. Todos se divertiram de forma entusiástica não faltando um animado concurso de Máscaras de Carnaval, seguido de um lanche.
- Dia da Mulher – Como forma de assinalar e homenagear as Mulheres dos Centros de Dia/Convívio da Freguesia e da UIFP, estava prevista a realização de um almoço com muita animação e convívio, na Cave da Paróquia de Ramalde, no dia 9 de março. A atividade foi cancelada, como medida de prevenção da propagação do COVID-19.
- Grupo Coral Sénior de Ramalde - Este coro é composto por cerca de 15 elementos e tem prosseguido com o seu trabalho musical. Todas as terças e quintas-feiras o grupo ensaia de forma entusiástica no Salão Nobre da Autarquia.

Dá-se ainda nota da importância que esta autarquia atribui à formação dos jovens, designadamente através da sua integração em contextos reais de trabalho, contando atualmente com a colaboração de uma estagiária na área social, ao abrigo do Programa de Estágios Profissionais na Administração Local (PEPAL).

UNIVERSIDADE INTERGERACIONAL FERNANDO PESSOA

A Universidade Intergeracional Fernando Pessoa deu continuidade á sua atividade letiva durante este período, tendo a mesma sido suspensa em 9 de março, por força da pandemia da COVID-19.

Até à presente data a UIFP tem inscritos 145 alunos, distribuídos pelas seguintes disciplinas.



Ao longo deste período realizaram-se as atividades previstas no plano anual de atividades, entre as quais importar salientar as Visitas/Festas Temáticas, bem como as Conversas Inacabadas. Dado o encerramento temporário da UIFP devido à implementação de medidas preventivas e de contenção do Coronavírus, não foram realizadas as atividades: Avós e Netos, Dia da Mulher e Chá e Poesia.

✓ Festas temáticas/ Dias Dedicados

No dia 1 de fevereiro a Tuna da UIFP atuou na cerimónia de entrega de prémios de Natal.

No dia 7 de fevereiro realizou-se uma visita à Feira do Fumeiro de Vinhais, onde os alunos tiveram a oportunidade de visitar a Casa do Careto, na aldeia de Podence e o Museu de Arte Sacra, em Macedo de Cavaleiros. Seguidamente, os alunos visitaram os vários espaços de exposição e venda e efetuaram a prova do fumeiro. Por fim assistiram ao concerto de António Zambujo.

No âmbito da comemoração do dia do amor os alunos das disciplinas “Atelier de Artes Plásticas” e “Atelier de Pintura” elaboraram, de forma artesanal, imanes de frigorífico, em forma de coração, que foram entregues aos seniores dos centros de dia/convívio e aos alunos da Tuna da UIFP, no dia 14 de fevereiro. Nesse dia, a Tuna atuou em alguns centros de dia.

No dia 24 de fevereiro, realizou-se um Baile de Máscaras com o tema: "Anos 80".

Para a comemoração do dia da Mulher, os alunos das disciplinas "Atelier de Artes Plásticas" e "Atelier de Pintura" elaboraram e decoraram caixinhas de madeira. Esta atividade previa a realização de um almoço com as Mulheres dos centros de dia e UIFP, mas acabou por não se realizar, com vista a evitar o ajuntamento de pessoas. Ainda assim, foram distribuídas caixas nos centros de Dia/Convívio.

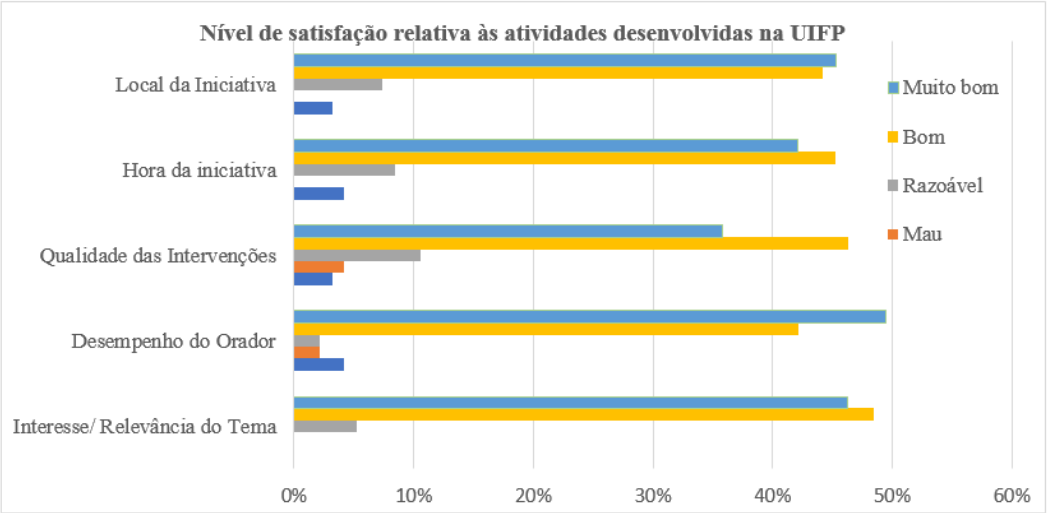
No dia 2 de março a equipa coordenadora reuniu com alguns alunos da UIFP, para em conjunto preparar a sessão de Chã e Poesia, atividade que também acabamos por suspender.

✓ **Conversas Inacabadas**

No dia 27 de janeiro realizou-se mais uma "Conversa Inacabada" subordinada ao tema defesa pessoal. Esta atividade foi dinamizada pelo professor Tiago Cruz.

Análise das atividades

Por forma a aferir o grau de satisfação dos alunos, no que diz respeito às atividades apresentamos de seguida a análise dos questionários aplicados.



De acordo com o gráfico acima observa-se que a maioria dos nossos alunos se encontram bastante satisfeitos, no que diz respeito ao local e hora das iniciativas, bem como, com a qualidade das intervenções, desempenho do orador e interesse/ relevância do Tema.

OBSERVATÓRIO DE RAMALDE

No período em apreço realizou-se uma reunião do Observatório de Ramalde com os membros, no dia 16 de janeiro.

A equipa do Observatório deu continuidade às ações de monitorização das situações relacionadas com o ambiente, urbanismo, mobilidade e segurança, com deslocações aos locais sinalizados e captação de imagens.

Neste contexto foram efetuadas, de forma continuada, diligências junto dos diversos serviços municipais com vista à resolução das situações colocadas, das quais se destacam:

- À saída do Foco, entroncamento da Rua Coutinho de Azevedo com a Avenida da Boavista – O piso está a ceder: Foi enviado email à DMGVP;
- Rua Eng. Ezequiel de Campos, junto ao n.º 263 – Viatura abandonada marca Mercedes, com a matrícula 51-08-OL: Foi enviado email à Polícia Municipal;
- Loja Ala do Viso, n.º 216 – Rua de Bordeaux – Estado de vandalização da loja, com vidros no chão, colocando em risco a segurança das pessoas: Foi enviado email ao IHRU, DMF, DMGVP e PSP do Viso;
- Bairro das Campinas – Caminhos instransitáveis: Foi enviado email à Domus Social e DMGVP;
- Bairro das Campinas – Poda do arvoredo: Foi enviado email à DMJ;
- Avenida Vasco da Gama, entroncamentos com as Ruas Mem de Sá e D. Estêvão da Gama – Estudo de viabilidade de colocação de semáforos e/ou lombas: Foi enviado email à DMGVP;
- Rua Cidade de Iena, em frente ao bloco 5, estacionamento abusivo de viaturas impede o acesso aos contentores do lixo e respetiva recolha: Foi enviado à DMGVP e ao Departamento do Ambiente;

- Rua de Pereiró – mau estado de conservação do pavimento e sarjetas insuficientes: Foi enviado email à DMGVP e à Empresa Águas do Porto;
- Rua das Andresas e de São João Bosco – Estacionamento abusivo impedindo a boa circulação: Foi enviado email à DMGVP;
- Rua Azevedo Coutinho – ocorrência de acidentes devido à existência de dois sentidos de trânsito neste arruamento: Foi enviado email à DMMGVP;
- Rua do Pinheiro Manso, troço compreendido entre a Viela das Andresas e a Rua das Andresas – Terreno com vegetação alta e densa invadindo o passeio e impedindo a circulação dos peões: Foi enviado email à DMF;

Todas as situações relatas em anterior relatório que aqui não estão refletidas, significa que foram resolvidas. E assim será futuramente.

A relevante participação dos membros voluntários tem sido fundamental para a atuação eficaz deste serviço. Não obstante, a incapacidade da autarquia que resulta da falta de delegação de competências por parte do Município, para intervir na resolução de vários problemas, muitos, bem fáceis de "limpar", faz com que a atividade do OBSRAM, se por um lado se revela essencial em benefício dos cidadãos e do próprio Município, na ideia da melhor e mais desejável articulação entre autarquias, no acompanhamento das preocupações e necessidades da população, deixe alguns amargos de boca ou melhor, desilusão, continuamos a assitir à hierarquização dos poderes numa apreciação lamentável, ou seja, quanto mais pequeno é o poder e a sua localização na pirâmide da democracia, menos relevância tem. O que podemos fazer para melhorar este estilo de exercício dos poderes públicos?